

Distrikt 2250



Rapportskjema for District Grants

District grants skal være avsluttet i løpet av 2 år (24 måneder) etter utbetaling av midler, og prosjektrapporter skal sendes slik til TRF-komiteén i D2250 v/ komité-leder:

- Delrapport – 30. juni etter første tildeling av midler
- Sluttrapport – umiddelbart etter fullført prosjekt og senest 30. juni andre år.
- Delrapport senest 31. desember i andre budsjettåret (hvis ikke ferdig før det)

Hvis sluttrapport ikke er mottatt innen 31. desember i det tredje budsjettår, skal de mottatte midler betales tilbake.

District Grant Rotaryår:

Delrapport Sluttrapport - Periode: Fra _____ - Til _____

1. Prosjekt navn _____ 2. Rotary Klubb: _____

Mottatt beløp District Grant = NOK _____ Klubbens eget bidrag=NOK _____

Effekt av prosjektet

Gi en kort beskrivelse av prosjektet og effekten det har hatt for målgruppen:

Hvis samarbeidsorganisasjon deltar – beskriv deres rolle

Rotarianernes engasjement

Hvor mange rotarianere har deltatt i prosjektet?

På hvilken måte?

Gi en oversikt over utgiftene for prosjektet:

Innkjøp/prosjektkostnader	Kostnader i NOK
Totale utgifter i NOK	

Ved å underskrive denne rapporten bekrefter jeg at det mottatte bidrag er brukt i samsvar med prosjektsøknaden og i tråd med Rotary Foundations prinsipper og at opplysningene er korrekte. Kvitteringer for alle utgifter beholdes i minst fem år for eventuell revisjon.

Dato:

Prosjektansvarlig

Signaturer

Klubbpresident