



Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Seminar for sekretærer og kasserere

Innk. kasserer D2250 Kari Furu



AGENDA

Seminar for sekretærer
og kasserere i Distrikt
2250

14.3.2021 kl. 10.00

- Fellesskap og samhold
- Oppgaver for sekretær/kasserer
- Infokilder
- Brønnøysund registrene
- Bank
- Medlemsnett
- Regnskap i D2250

FELLESSKAP OG SAMHOLD





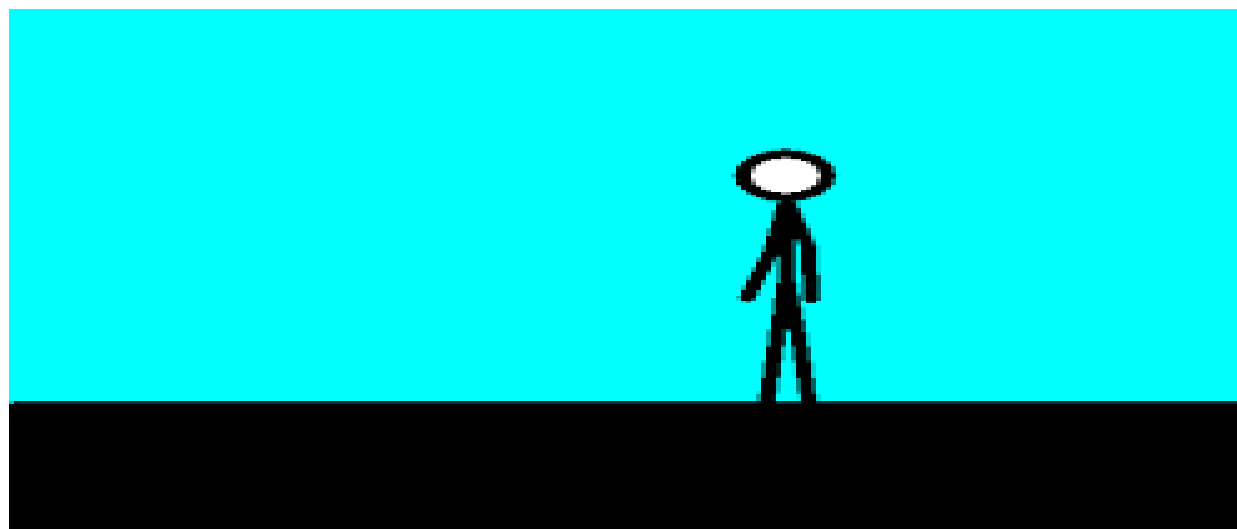
Viktigste oppgave
for klubbens
sekretær og kasserer er å
bistå klubbens president

BISTÅ?

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021



SEKRETÆROPPGAVER

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- Innkalling til styremøter, klubbmøter og årsmøte
- Skrive og lagre referat fra møter
- Føring medlemsregister, komiteoversikt internt
- Ajourhold av Norfos medlemsnett (ut/innmeldinger)
- Ajourhold av klubbens tillitsvalgte/roller i medlemsnett.

KASSEREROPPGAVER

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- Melde inn nytt styre til Brønnøysundregistrene 1.7.
- Ta kontakt med bank – nye tilganger.
- Utarbeide klubbens forslag til budsjett.
- Føre løpende regnskap
- Sende ut krav om medlemskontingent og betale regninger.
- Lage økonomioversikter til styremøter.
- Presentasjon av årsregnskap inkl. revisjonsrapport på årsmøte
- Utarbeide budsjettforslag sammen med innk.president.

INFOKILDER



- Klubbens vedtekter
- Klubbens rollebeskrivelser
- Klubbens årsmelding og årsregnskap
- D2250 – håndbok for klubber
- Norfo's håndbok for distrikter
- Norfo's økonomihåndbok
- RI's info

ANNEN NYTTIG INFO

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- Ta kontakt med andre som utfører sekretær-/kassereroppgaver både i klubber og D2250
- Mange har laget egne rutinebeskrivelser og maler som de gjerne deler.

VIKTIGE OPPGAVER



- Må utføres tidligst mulig etter oppstart av nytt år 1.7.xx



BRØNNØYSUNDREGISTER

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- Brønnøysund registrene
- Innmelding av nytt styre til enhetsregister og frivillighetsregister.
- Siste årsmøte referat vedlegges (må inneholde opplysninger om det nye styret). Fødselsnummer for alle medlemmer i styret,
- Postadresse, mailadresse og telefonnr til President må meldes inn.



Vanligvis bruker banker opplysninger i Brønnøysundregistrene ved endring av tilganger i bank, det er derfor viktig at en gjør endringer tidligst mulig i Rotaryåret. Det er mulig å ha flere tilganger til bank.

MEDLEMSNETT



I håndbok for klubber i D2250 og på nettsiden til Norfo finner du info vedr medlemsnett.

Viktig at medlemsnett er ajour (inn- og utmelding).

RI, Norfo og D2250 bruker medlemstall pr. 1.1. og 1.7 ved beregning av medlemskontingenter.

Det er ikke nødvendig å registrere medlemmer på RI's nett, da det overføres daglig oppdateringer fra NORFOs medlemsnett.

MEDLEMSNETT

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Jevnlig oppdatering av klubb informasjon.
Nytt styre legges inn tidligst mulig etter årsmøte,
senest 1.2.(ikke vent til nytt Rotaryår).
D2250 trenger opplysninger om innkommende styre
ved innkallelse til PETS og Distriktskonferanse.

VIKTIG INFO

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Klubbens postadresse

Organisasjonsnummer (Ny i 2021)

Klubbens mailadresse (bør og brukes)

Alle styremedlemmer/tillitsvalgte med mailadresse og telefonnr.

VIKTIG INFO

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Beregning av medlemskontingent til klubbene:

Det sendes ut faktura til klubbene 2 ganger i året. Grunnlaget for fakturaen er antall medlemmer i medlemsnett pr. 1.1. og 1.7. Norfo fakturerer D22250 og vi fakturerer klubbene. RI sender faktura direkte til klubbene. Medlemstall må være likt i medlemsnett og hos RI. Det er medlemsnett som skal korrigeres. Data overføres til Ris nett daglig. Det skjer ingen overføring fra RI til Norfos medlemsnett.

VIKTIG INFO

- Årlig kontingent pr. klubbmedlem til Norfo $kr\ 80 * 2 = kr.\ 160,00$
- Medlemsblad Rotary Norden $kr\ 40 * 2 =$ $= kr.\ 80,00$
- Kontingent til D2250 $kr.\ 183,50 * 2$ $= kr.\ 367,00$
- Sum klubbenes innbetaling pr.medlem pr. år $= kr\ 607,00$

- Beløp pr. 1.1.2021.
- I tillegg betaler klubbene $kr.\ 375 * 2 = kr.\ 750$ for medlemssiden, faktureres av D2250 og overføres videre til Norfo.
- RI sender egen faktura til klubbene.

REGNSKAP I D2250



- Distrikt 2250 bytter regnskapsprogram 1.7.2021
- **Visma** eAccounting **SMART**
 - Og fører hele regnskapet selv.

REGNSKAP I D2250

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- 1.7.2021 bytter D2250 regnskapsprogram.
- Samtidig endres utnevning av kasserer/regnskapsfører til 3 års varighet (i stedet for 1 år)
- Vi vil nå føre fullstendig regnskap selv.
- Tidligere har vi benyttet en kombinasjon av egen føring og bruk av regnskapsbyrå til registrering og lagring av bilag.
- Endringen vil gi en årlig innsparing på 40-50% av dagens kostnad.
- Vi vil fortsatt bruke BDO som revisor.

REGNSKAP

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- De aller fleste Rotary-distrikt i Norge er fra 1.7.2021 brukere av samme regnskapsprogram Visma.
- Noen klubber i distriktene har og tatt i bruk dette programmet.
- De tilbyr nå alle klubber i D2250 å ta i bruk dette.
- De vil gi en egen demonstrasjon/innføring i deres program.

RI PRESIDENT 2021/22

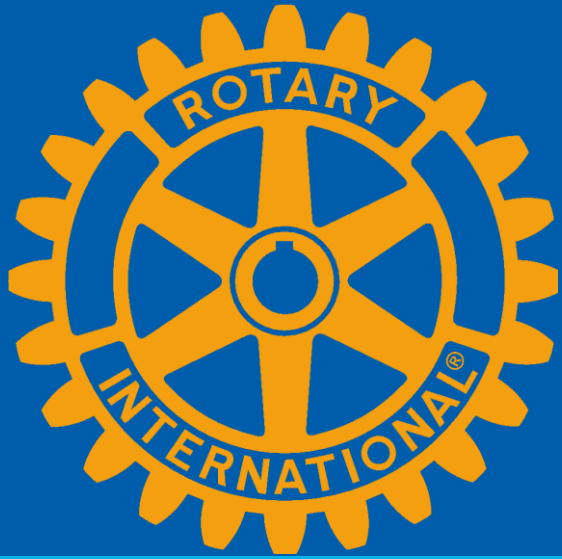
Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- **SERVE TO CHANGE LIVES**
- **På den aller første digitale «International Assembly», som ble holdt i begynnelsen av februar, kunngjorde innkommende RI-president Shekhar Mehta, temaet for Rotary-året 2021-22; «Serve to change lives».**
- Under sin tale oppfordret den innkommende RI Presidenten alle medlemmer om å involvere seg mer i **serviceprosjekter** og sa at omsorg og det å tjene andre er den beste måten å leve på. Dette fordi det ikke bare endrer andres liv, men også vårt eget.





Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Google Workspace for sekretær og kasserer

Innkommende DICO d2250 Frank Strand

Google Workspace løser oppgaver

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250

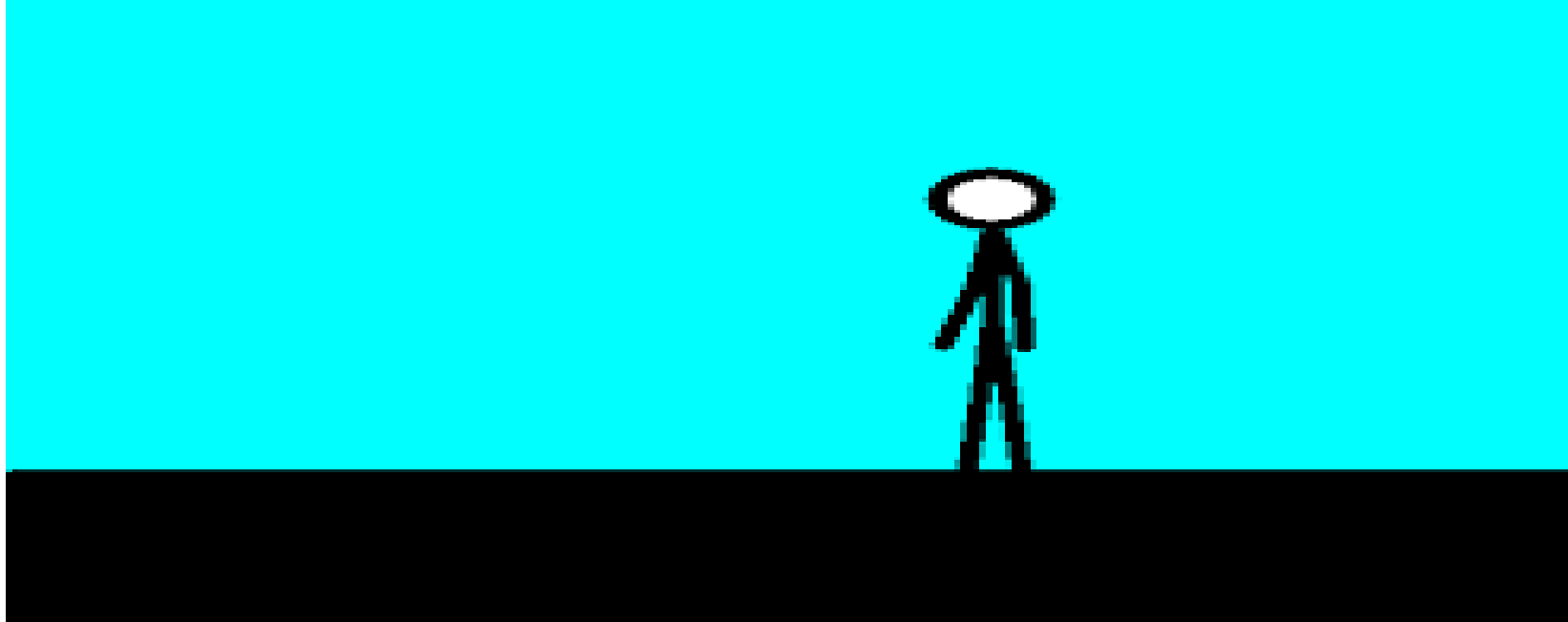


PETS 13 og 14 mars 2021





Hvordan kan Google Workspace bistå sekretær og kasserer?



Google Workspace

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- <https://workspace.google.com/...> (tidl. G-suite)

Google Workspace

Oversikt

Dette er inkludert

Priser

Sikkerhet

Ressurser

Administrasjonskonsoll

Kontakt salgssavdelingen

G Suite har blitt enda bedre — vi presenterer Google Workspace

Alt du trenger for å få ting gjort – nå samlet på ett sted



Kom i gang

BEHOV



- Er der behov for en felles plattform og lagringsplass for filer som klubbene kan legge inn etter hvert som ting skjer?
- Det er godt mulig at administrasjonen (DG) i distriktet ville blitt forenklet, og at oppsynet med klubbene ville vært mye enklere om alle klubbene la inn sine faste rapporterings-dokumenter på ett felles sted, i stedet for å sende på email til en sekretær (DS) som deretter må legge filene på rett plass.

Medlemsnett MNET

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Det er kjent at vi har noen problemer med registrering av medlemmer og roller og mye av «skylden» for dette er feilaktig lagt på **problemer med synkronisering mellom MNET og RI sin portal.**

Som kjent skal registrering skje på MNET som synkroniserer sine data **til RI.**

F.eks. kontingent-faktura, sendes fra RI til klubbene, basert på de data som RI har fått fra MNET. Men fremdeles er det sånn at klubber fra tid til annen registrerer direkte hos RI. **RI synkroniserer IKKE tilbake til MNET** – så da oppstår det «skjevheter» i MNET sine registrerte opplysninger.

Registrering av roller

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

Neste års roller må være lagt inn på MNET i god tid - dvs nå!

Det er fremdeles mange klubber som ikke har lagt inn rollene.

Det som minimum skal legges inn er president, sekretær, kasserer og CICO. Dersom disse ikke blir lagt inn vil klubben miste redigeringen av MNET og hjemmesiden for Rotary-året 2021-2022.

Registrering MÅ IKKE under noen omstendighet foretas på RI sin portal. KUN PÅ MNET.

Her finner du videoen på distriktets hjemmeside d2250.rotary.no ... som beskriver hvordan dette gjøres.



HÅNDBOKEN FOR KLUBBENE I DISTRIKT 2250

Håndboken er et praktisk hjelpemiddel som vi håper skal lette det daglige arbeidet i klubbene. Her har vi samlet det vi mener er det viktigste stoffet som dere bør ha tilgjengelig. Håndboken vil dere kun finne på nettet på distriktets hjemmeside www.d2250.rotary.no under Hovedmeny. Her vil dere også finne Manual of Procedures (MOP).



Rotary International med Årsrapportene.

www.rotary.org



- The Rotary Foundation (TRF) finner du også på distriktets hjemmeside:
- www.d2250.rotary.no



- På nettsiden www.rotary.no
- Finner du all informasjon som tidligere ble utgitt i Norsk Rotary Årbok.
- Alt stoff om Rotary, utenom det som gjelder medlemsregisteret, er nå også trykket opp og gjort tilgjengelig for klubbene.



- Nettsiden www.rotary.org rommer alt som er verdt å vite om Rotary.
- Hovedspråket her er engelsk, men mye er oversatt til svensk.
- Vi anbefaler at dere gjør dere kjent med alle disse informasjonskildene.
- Alle Rotarymedlemmer kan logge seg inn med eget passord på **My Rotary**, som gir tilgang til en langt større del av tjenestene på www.rotary.org enn det som er tilgjengelig uten slik pålogging. Brukernavnet er det du første gang ble registrert med i Rotary.
- Dette anbefales derfor!



- Personvern er viktig både for nåværende og ikke minst medlemmer som har sluttet.
- Disse skal være sikre på at Rotary behandler deres opplysninger og virke i Rotary på en sikker måte.
- Nasjonale retningslinjer for dette finner dere på... (kommer).

Sjekkliste for klubbene

Sokndal
Rotary
Distrikt 2250



PETS 13 og 14 mars 2021

- 1. Neste års roller. Her er det 19 klubber som ikke har ført inn.
- 2. Tatt i bruk ny klubb e-post. Her er det 16 klubber som ikke har åpnet sin e-post.
- 3. Hjemmeside. Her varierer det stort. Få klubber har en god og oppegående side.
3 Klubber har ikke tatt den i bruk.
-



OPPGAVER...



- **Presenteres i «klasserommet» etterpå:**
 - 1. Hvilke behov eller forbedringer ser du at er nødvendig eller ønskelig?
 - 2. Hvilke rutiner skulle du ønske var automatisert eller forenklet?