



IMAGINE ROTARY

HÅNDBOK
FOR KLUBBENE
DISTRIKT 2250
2022-2023



Innholdsfortegnelse

Rotary's motto:.....	5
Distriktsguvernør 2022-2023 Odd Henry Hommedal	7
Rotary International President 2022-2023 Jennifer Jones	8
1.0 Rotary	9
1.1 Rotary International	9
1.2 Struktur.....	9
1.3 Visjon	10
1.4 Kjerneverdier (Core Values).....	10
1.5 De fem tjenesteområdene (Avenues of Service).....	10
1.6 Rotary's fokusområder	11
1.7 Strategisk plan mot 2024.....	11
1.7.1 Øke vår innflytelse (Increase our impact).....	11
1.7.2 Nå ut til flere (Expand Our Reach)	11
1.7.3 Øke medlemmenes engasjement (Enhance Participant Engagement).	11
1.7.4 Øke vår tilpasningsevne (Increase Our Ability to Adapt)	12
1.8 RI Presidentens mål for 2022-2023	12
1.9 RI – Sonekontor	13
For Klubb og Distrikt support:.....	13
For TRF-saker:	13
For faktura, kontingent, og finans-saker:.....	13
PR / sosiale media:.....	13
2.0 Distrikt 2250	14
2.1 Generelt for distriktet.....	14
2.2 Distriktets målsettinger	14
2.2.1 Club Central	15
2.2.2 Hjemmeside og kommunikasjon	15
2.2.3 Medlemsutvikling og Ny klubbflexibilitet.....	16
2.2.4 Mangfold	16
2.2.5 Rotary biblioteket	17
2.2.6 Rotary inn i fremtiden.....	17
<i>For at vi skal vokse og virkelig gjøre en forskjell i verden, oppfordrer Distriktet alle klubbene til å lage strategiplaner.</i>	17
2.2.7 Rotary Citations for Rotary klubbene	17
2.2.8 Strategiplan for D2250.....	18
2.2.9 Styringsdokument for D2250.....	18
3.0 Distriktsorganisasjonen	18
3.1 Distriktets inndeling i AG-områder med Assisterende Guvernører for 2022-2023	18

3.2 Distrikts-ledelsen sitt ansvar og oppgaver.....	18
3.3 Distriktsguvernøren (DG) er øverste leder og har totalansvaret for distriktet.....	18
3.4 Distriktet sin ledergruppe (Distriktsstyret og Distriktsrådet).....	19
3.5 Øvrige funksjonsbeskrivelser.....	21
3.5.1 Innkommende Distriktsguvernør (DGE).....	21
3.5.2 Nominert Distriktsguvernør (DGN).....	21
3.5.3 Assisterende Distriktsguvernører (AG).....	21
3.5.4 AG-opplæring.....	21
3.5.5 AGs ansvarsområde.....	21
3.5.6 AG Oppgaver.....	22
3.5.7 Rapportering.....	22
3.6 Tjenestetid for Distriktsrollene pr. 1. juli.....	22
3.7 Reiseregninger til Distriktet.....	23
4.0 Klubbene i Distriktet.....	23
4.1 Klubb-Presidenten.....	23
Ansvar.....	23
4.1.1 Oppgaver.....	23
4.1.2 Presidentperioden.....	24
4.2 Minimumskrav til klubbene.....	24
4.3 Klubb-sekretæren.....	24
4.4 Møteplikten og klubbvedtekter.....	25
4.5 Medlemsberegning.....	25
4.6 Medlemskap og fremmøterapport.....	25
4.6.1 Krav til rapportering:.....	25
4.6.2 Medlemskort.....	25
4.6.3 Gjestebook og fremmøtekort.....	25
4.6.4 Komitéreferat.....	26
4.7 Registrering av Styret og Komitéledere.....	26
4.8 Diverse materiell.....	26
4.8.1 Lisensierte forhandlere.....	26
4.9 Klubb-kasserer.....	26
4.9.1 Viktig arbeidsdokument for klubb-kasserer.....	26
4.9.2 Oppgaver.....	26
4.9.3 Tidsfrister.....	27
4.10 Charterdato/Jubileumsoversikt for klubbene i D2250.....	27
5.0 Kontingenter til Distriktet og Rotary International.....	28
5.1 Kontingent til Distriktet og NORFO for Rotary-året 2022-2023.....	28
5.2 Kontingent til Rotary International (RI).....	28

6.0 Årshjulet	29
6.1 Arbeidsliste for Presidenter, sekretærer og kassere.	29
6.2 Viktige møter og samlinger i 2022-2023.....	30
6.3 Guvernørbesøk	31
7.0 The Rotary Foundation (TRF) – Rotaryfondet	32
7.1 TRF-komiteén.....	33
7.2 Bidrag til Rotary Fondene	33
7.3 Every Rotarian Every Year (EREY):	33
8.0 Ungdoms- og Stipend-programmer	34
8.1 Ett-års Utvexling.....	34
8.1.1 Distriktets oppgaver og ansvar v/DYEO	34
8.1.2 Klubbens aktiviteter og ansvar.....	35
8.1.3 For ungdommer som reiser ut	35
8.1.4 For ungdommer som kommer hit.....	35
8.1.5 Stipend for deltakelse på ungdomsutveksling.....	35
8.1.6 Ønsker du et skoleår i utlandet?.....	36
8.1.7 Hvem kan søke, kriterier og krav?	36
8.1.8 Økonomi - Hva dekker Rotary?.....	36
8.1.9 Hvem skal avgjøre søknaden?.....	36
8.1.10 Søknadsfrist	36
8.2 Vocational Training Team (VTT).....	37
8.3 Rotary World Peace Scholarship.....	37
8.4 Sommerleir (Round Trip)	37
8.5 Georgia-stipendet	38
GEORGIA TAKKESTIPEND	38
8.6 RYLA (Rotary Youth Leadership Award).....	39
9.0 Ungdoms- og tiltaksfondet (U&T-fondet)	39
9.1 Søknader til fondet	39
9.1.1 Krav til søknadens innhold.....	40
10.0 Digitale Plattformer	40
10.1 Digitale plattformer i D2250	40
Noe av det klubbene må styre selv, og kan hjelpes med:.....	40
10.2 NORFO Medlemsnett (MNET)	41
10.3 Distrikt 2250 hjemmeside.....	41
10.4 Rotary I Norge, NORFO hjemmeside	41
10.5 Klubbens hjemmeside.....	41
10.6 Facebook.....	41
10.7 Alle klubbene	41

10.8 DICO – Distrikt Internet Communication Officer	41
10.9 D2250 – Områdeveileder IT & Media (ITM)	42
11.0 Norsk Rotary Forum (NORFO)	42
12.0 Forkortelser og viktige begrep i Rotary	42
13.0 Generelt om Håndboken for klubbene i D2250	44

Rotary's motto:

Service Above Self

Å gagne andre

Rotary's formål

Rotary's formål er å fremme og styrke viljen til å gagne andre som grunnlag for all virksomhet, og spesielt viljen til å:

- 1) Utvikle vennskap som grunnlag for å gagne andre
- 2) Stille høye etiske krav i vårt yrkesliv, vise respekt for alt nyttig arbeid og bruke hver enkelt rotarianers yrke som mulighet til å gagne samfunnet
- 3) Gagne andre i privatliv, yrke og samfunnsliv
- 4) Arbeide for internasjonal forståelse, samhold og fred gjennom et verdensomspennende fellesskap av personer fra forskjellige yrker forent i idealet om å gagne andre

The Four-Way Test

Firespørsmålsprøven

Om saker vi tenker, sier og gjør:

- 1) *Er det sant?*
- 2) *Er det rettferdig overfor alle det angår?*
- 3) *Vil det skape forståelse og bedre vennskap?*
- 4) *Vil det være til beste for alle det angår?*

YRKESKODEKS FOR ROTARIANERE

Som rotarianer og yrkesutøver forventes det av meg at:

1. Jeg ser mitt yrke som mulighet til å gagne andre.
2. Jeg er trofast mot de etiske retningslinjer for mitt yrke, mitt lands lover og de moralske normer i samfunnet.
3. Jeg gjør alt for å holde mitt yrke i ære og fremme mitt yrkes høyeste etiske standard.
4. Jeg er rettferdig mot min arbeidsgiver, mine arbeidskolleger, forretningspartnere, konkurrenter, kunder, allmennhetens og alle jeg har yrkesmessig forbindelse med.
5. Jeg erkjenner at alt nyttig arbeid har sin verdi.
6. Jeg bruker mine yrkeskunnskaper og min erfaring til å skape muligheter for unge mennesker, å lindre andres nød og forbedre livskvaliteten for mine medmennesker.
7. Jeg gir allmennheten korrekte og sannferdige opplysninger om mitt arbeid og min yrkesvirksomhet.
8. Jeg hverken ber om eller gir fordeler til en rotarianer som jeg ikke ville gitt til andre i yrkesmessig sammenheng.

Distriktsguvernør 2022-2023 Odd Henry Hommedal

Kjære Rotarianar!

I 2022 skal me markera at det er «frivillighetens år» i Norge. Rotary er ein organisasjon der alle medlemmar deltek på frivillig basis. Eg er stolt av å tilhøyra Rotary som verdens største, frivillige, humanitære og yrkesbaserte organisasjon som er etablert i meir enn 220 land.

Eg vonar du også er stolt av å tilhøyra Rotary, saman med om lag 1550 andre i distriktet vårt og over 1,2 millioner på verdensbasis.

Vårt motto er «å gagne andre». Det kan me bidra med på mange ulike måtar, både lokalt og internasjonalt. Gjennom vårt arbeid er medlemane med på å skapa moglegheiter og betre vilkår for menneske verda rundt.



Lokalt engasjerer klubbane seg på mange område. Det kan vera strandrydding, utplassering av benkar i parkar, yrkesmesser, loppemarknad osv., alt for å bidra til eit trivelegare lokalsamfunn. Det sosiale indre liv i klubbane er bærebjelken i Rotaryklubbane. Det er viktig at me skapar ein god arena for mangfald, inkludering og tilhøyrighet. Klubbane må ha noko å tilføra alle sine medlemmar og fornøgde medlemmar vil vera positivt innstilt til å skaffa nye medlemmar til klubben.

I mitt Guvernørår vil eg setja fokus på å marknadsføra Rotary og klubbane i lokalmiljøet. Det er mange som ikkje veit kva Rotary står for og arbeidar for. Gjennom å gjera Rotary sine verdiar og klubbane sitt arbeid meir kjent, vil rekruttering av nye medlemmar bli enklare. Det er også svært viktig å ta godt vare på eksisterande medlemmar. Nye medlemmar må på eit tidleg tidspunkt engasjerast i klubben sine komitear og arbeid.

Samarbeid mellom klubbar i Distriktet om møteprogram, fellesmøte og ulike prosjekt vil vera med å styrka klubbane. Leiinga og ressurspersonar i distriktet ynskjer også tettare kontakt med klubbane, og bistår gjerne der det let seg gjere.

Det er viktig at du er godt kjend med dei mange moglegheitene som finnst i Rotary. Med god kunnskap om Rotary og alle fokusområde som Rotary har, kan du på eit god måte bidra til ei positiv utvikling av distriktet vårt.

Denne håndboka inneheld det meste av den informasjonen du har behov for i ditt gode arbeid for Rotary. Distriktet og eg skal gjera vårt beste for at me skal lukkast saman.

Odd Henry Hommedal

Distriktsguvernør 2022-2023

Voss Rotaryklubb

Rotary International President 2022-2023 Jennifer Jones

Kjære Rotarianere!

«For å leve i den typen samfunn du ønsker, må du være med å bygge det.» Dette er et sitat fra min yngste bror og det henvender seg til kjernen av hvem vi er og hva vi gjør.

Jeg tror vi er forankret i det våre grunnleggere foreslo – våre kjerneverdier, Rotary's formål og 4- spørsmålsprøven. Dette er prinsippene som er grunnlaget for hvem vi er som rotarianere. Tidene kan endre seg – men disse prinsippene består.

Jeg ser for meg et Rotary som øker vår innflytelse ved å fokusere på vår strategiske plan og som utvider vår rekkevidde ved å engasjere hele Rotary-familien, i alle aldre, kjønn og kulturer for å skape varig endring.



Når vi reflekterer over våre nye strategiske prioriteringer, kunne vi aldri ha sett for oss at vår evne til å tilpasse oss skulle bli vår ledestjerne i det som uten tvil er den mest krevende tiden i nyere historie. Når verden trappet ned, trappet vi opp.

Det kommer alltid noe godt ut av de mest utfordrende omstendighetene. Ved å bruke målstyrt målsetting vil jeg utnytte dette historiske landskapet til å innovere, utdanne og formidle muligheter som gjenspeiler dagens virkelighet.

Som en globalt anerkjent formidler vil jeg åpne en direkte dialog med hele Rotary-familien gjennom våre sosiale kanaler for å øke bevisstheten om våre mest presserende problemer, som utryddelse av Polio, fokusere på miljøet, heve Rotaract og bidra til at Rotary vokser.

Jeg tror at mangfold, likeverd (rettferdighet) og inkludering (Diversity, Equity, Inclusion (DEI)) begynner på toppen, og for at vi skal realisere vekst i antall kvinnelige medlemmer og medlemmer under førti år, må denne demografien reflekteres i lederskap. Jeg vil kjempe for tosifret vekst i begge kategorier uten å miste hele familien av syne.

Jeg lover at Rotary vil vokse ved å være vertskap for DEI Summits og for å skape muligheter for lederskap som fremmer balanse i medlemskapet vårt.

Jennifer Jones

Rotary International President 2022-2023 Rotary Club of Windsor-Roseland.

Se forøvrig: IMAGINE DEI 2022-23 Presidential Initiative

<https://my-cms.rotary.org/en/document/Imagine-dei-brochure-2022-2023-presidential-initiative>

Jennifer E. Jones er president for Rotary International 2022-23. Hun er den første kvinnen som har blitt hedret på denne måten i organisasjonens 115 år lange historie.

Jones har tidligere fungert som Rotary Internationals visepresident, direktør, opplæringsleder, komitéleder, moderator og distriktsguvernør.

1.0 Rotary

1.1 Rotary International

Som rotarianere er vi medlemmer av en rotaryklubb og forholder oss til Rotary's verdigrunnlag, vedtekter og mål. Den enkelte rotaryklubb er medlem av Rotary International. Gjennom sitt medlemskap forplikter rotaryklubben seg til å arbeide etter Rotary Internationals mål, grunnleggende verdier og strategiske plan.

Rotary Internationals viktigste verktøy for å nå disse målene og opprettholde sitt omdømme som en av verdens ledende serviceorganisasjoner, er «The Rotary Foundation» eller «Rotary-fondet» - og den enkelte rotarianers serviceinnsats, lokalt og internasjonalt. For fjortende år på rad har «The Rotary Foundation» i januar 2022 mottatt den høyeste heder, fire stjerner, fra Charity Navigator, en uavhengig evaluator av veldedige organisasjoner i USA (<https://www.charitynavigator.org/ein/363245072>). I de siste vurderingene har stiftelsen oppnådd maksimalt 100 poeng for engasjement (å demonstrere både sterk økonomisk helse, trygg og god økonomisk balanse, ansvarlighet og åpenhet).

Rotary har vært bidragsyter ved etableringen av mange velkjente, verdensomspennende organisasjoner. Og det er nettopp Rotary's engasjement på den internasjonale arena som har gjort organisasjonen anerkjent som en sentral «Non-Governmental Organization». Med sine betydelige bidrag ved etableringen av FN, ble grunnlaget lagt for at Rotary siden har hatt representanter og deltatt med observatører i de fleste FN-organisasjoner og møter. Norge har for tiden (11. april 2022) 274 klubber og 9091 medlemmer. H.M. Kong Harald er æres-guvernør for de norske Rotary-distrikter og Paul Harris Fellow.

1.2 Struktur

Klubben – Rotary's basis. Det er i de over 36.000 klubbene Rotary's motto, formål og verdier virkeliggjøres gjennom våre over 1,2 millioner medlemmer.

Distriktet - De over 540 distriktene verden over har som oppgave å støtte klubbene gjennom distriktsprogrammer, koordinering og opplæring. Distriktsguvernøren er Rotary Internationals representant og øverste embetsperson i distriktet. Det er seks distrikter i Norge.

NORFO - Norsk Rotary Forum er et «Multi District» og altså et koordinerende organ for de seks Rotary-distriktene i Norge. Distriktenes guvernører utgjør styret. For Rotary-året 2022-2023 er DG i 2250 Odd Henry Hommedal valgt til styreleder i NORFO.

Sonen - Rotary International er inndelt i 34 soner. Rotary-distriktene i Norge tilhører sone 18. RI sitt servicekontor for vår sone (Europa/Afrika) ligger i sveitsiske Zürich. Kontoret informerer, koordinerer og driver opplæring.

Rotary International - Organisasjonen har hovedsete og administrasjon i Evanston, Illinois (USA).

1.3 Visjon



1.4 Kjerneverdier (Core Values)

Som rotarianere er vi en del av et globalt fellesskap av ledere på ulike områder. Vi tror på viktigheten av lederutvikling og på lederskap som en kvalitet hos våre medlemmer. Som rotarianere er vi alle ledere når det gjelder å sette våre verdier ut i livet.

Rotary's kjerneverdier representerer de grunnleggende prinsipper for organisasjonens kultur. Verdier gir retning for organisasjonens lederskap, og styrer medlemmenes prioriteringer og handlinger innad i organisasjonen. Felles verdier er av stor betydning for samhørigheten i en organisasjon. Dette er Rotary's kjerneverdier:

- **Tjeneste (Service)**
- **Kameratskap (Fellowship)**
- **Mangfold (Diversity)**
- **Integritet (Integrity)**
- **Lederskap (Leadership)**



1.5 De fem tjenesteområdene (Avenues of Service)

Rotary's fem tjenesteområder, eller avenyer som de også kalles, utgjør den praktiske rammen for alt arbeid og er de filosofiske hjørnesteinene klubbens aktiviteter baserer seg på:

- **Klubbtjeneste**

Styrker fellesskapet og sikrer effektiv drift av klubben

- **Yrkestjeneste**

Skal motivere rotarianere til å tjene andre gjennom sine yrker, og vise etisk framferd

- **Samfunnstjeneste**

Dekker de lokale prosjekter og aktiviteter klubben har og deltar i

- **Internasjonal tjeneste**

Rotary's humanitære innsats rundt om i verden, som direkte hjelp, som bidrag til internasjonal forståelse, og som fredsskapende arbeid

- **Ungdomstjeneste**

Arbeid for å anerkjenne den positive utviklingen yngre mennesker bidrar med. Det skjer blant annet gjennom lederutvikling (RYLA), serviceprosjekter (lokalt og internasjonalt) og utvekslingsprogrammer

1.6 Rotary's fokusområder



1. Fredsbygging og konfliktforebygging
2. Sykdomsforebygging og behandling
3. Rent vann og gode sanitærforhold
4. Mødre- og barnehelse
5. Grunnleggende utdanning og leseferdigheter
6. Samfunnsøkonomisk utvikling.
7. Miljøstøtte

Mer enn 18 millioner dollar er blitt bevilget fra «The Rotary Foundation» til miljørelaterte prosjekter de siste fem årene. Tidligere RI-presidenter Paulo V.C. Costa og Ian H.S. Riseley har vært forkjempere for det nye fokusområdet.

1.7 Strategisk plan mot 2024

Siden starten i 1905 har det å bygge personlige og profesjonelle kontakter samt det å tjene andre vært det viktigste i det å være en Rotarianer. Vår evne til å skape denne følelsen i klubber over hele verden er en bekreftelse på Rotary's styrke. Men mye har endret seg siden 1905.

Demografien har endret seg, forandringer skjer fortere og den teknologiske utviklingen har skapt nye muligheter for kontakt og tjenester – noe vi må følge med på for fortsatt å være attraktive.

Det som ikke har endret seg er behovet for verdiene som Rotary står for: kameratskap, integritet, ulikhet, service og ledelse. Ved å sette pris på fortiden og samtidig hilse fremtiden velkommen, kan vi utvikle Rotary og sørge for at vi er relevante og voksende. For å nå målene til Rotary International og The Rotary Foundation, har Rotary International laget fire prioriterte strategier som vil styre arbeidet vårt i femårsperioden 01.07.2019 – 30.06.2024:

1.7.1 Øke vår innflytelse (Increase our impact)

- Utrydde polio og bruke det vi har oppnådd i det videre arbeidet
- Sette søkelyset på våre programmer og våre tilbud
- Forbedre vår evne til å oppnå resultater og måle betydningen av innsatsen

1.7.2 Nå ut til flere (Expand Our Reach)

- Øke og diversifisere medlemskap og deltagelse
- Lage nye kanaler for å komme inn i Rotary
- Øke Rotary's åpenhet og appell
- Bygge bevissthet om vår betydning og merkevare

1.7.3 Øke medlemmenes engasjement (Enhance Participant Engagement).

- Støtte klubbene slik at de kan engasjere medlemmene bedre.
- Utvikle en økt medvirkningskultur i klubbene for å gi større engasjement og aktivitet som gir verdi.
- Tilby nye muligheter for personlige og profesjonelle forbindelser.
- Tilby lederutvikling og ferdighetstrening.

1.7.4 Øke vår tilpasningsevne (Increase Our Ability to Adapt)

- Bygge en kultur for forskning, innovasjon og vilje til å ta risiko
- Effektivisere styring, struktur og prosesser
- Legge til rette for at det kan fremmes flere forskjellige perspektiver i beslutningsprosessen

Service above self

1.8 RI Presidentens mål for 2022-2023



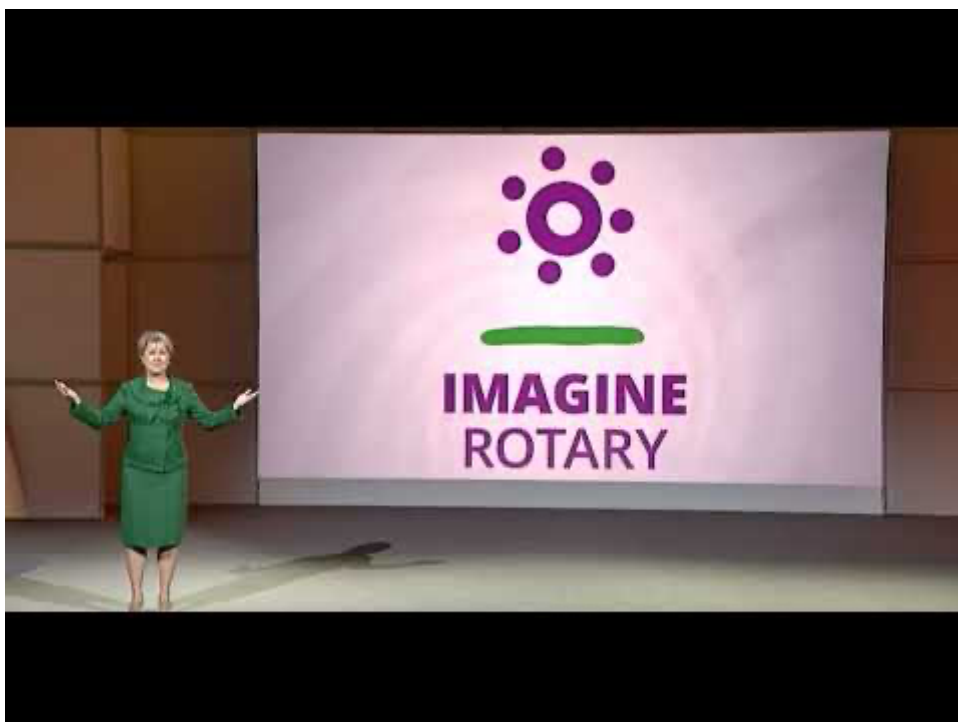
Jennifer Jones setter stort fokus på DEI - Diversity (mangfold), Equity (likeverd/rettferdighet) og Inclusion (inkludering) og oppfordrer klubbene til å jobbe med DEI-prinsippene for å hjelpe klubben til å vokse og gjøre den sterkere.

Klubben bør gjenspeile yrkesmangfold, demografi og lokalsamfunnet, dvs. ha flere kvinner og flere yngre medlemmer, samt samle mennesker fra andre kulturer som lever blant oss her i Norge. Mangfold, inkludering og likeverd bidrar til et bedre samfunn for alle, å se andre som lik seg selv, med like rettigheter.

Hvorfor ikke gå sammen med næringslivet eller frivillige organisasjoner, med blant annet Røde Kors, Frivilligsentralen og andre – sammen er vi sterkere!

Jennifer Jones og mottoet for 2022-23:

https://www.youtube.com/watch?v=2tWXp_NG3uE&ab_channel=RotaryFoundationD2140



1.9 RI – Sonekontor

Vårt distrikt 2250 tilhører Sone 18 (Zone 18) med kontor i Zürich, Sveits. Sonekontoret som har ca. 40 medarbeidere.

Sonekontoret er et støtteorgan som klubbene kan benytte seg av ved behov. Ved kontoret er det oppnevnt team forgrupper av land. De viktigste personene for klubb og distriktsupport for de nordiske landene er disse:

For Klubb og Distrikt support:

Sari Miettinen, Specialist | Nordic countries,
Tel +41 44 387 71 30, E-mail: sari.Miettinen@rotary.org

For TRF-saker:

Valentina Guckes (Advisor Foundation Services)
Tel +41 (0)44 387 7144, E-mail: valentina.guckes@rotary.org

For faktura, kontingent, og finans-saker:

Sivananthini Rathirajan (Accountant)
Tel +41 (0)44 387 7182, E-mail: sivananthini.rathirajan@rotary.org

PR / sosiale media:

Claudia Brunner, Regional Media Relations Specialist
Tel +41 44 387 71 16, E-mail: claudia.Brunner@rotary.org

Kim Widlicki, Marketing & Social Media Specialist
Tel +41 44 387 71 15, E-mail: kim.Widlicki@rotary.org

En fullstendig kontakt-liste over Club & District Support roller i sonen finner man på distriktets hjemmeside underfanen «Nyttige hjelpemidler» eller direkte på denne linken:

<https://D2250.rotary.no/filemanager/file/Nyttige%20hjelpemidler/Contacts%20Club%20%26%20District%20Support%20RI%20Zurich%20office.pdf?context=mosdoc>

Tilhørende sonekontoret er også regionale ledere og assisterende regionale ledere som kan kontaktes ved behov. Videre har man på sone-nivå koordinatører innenfor områder som PR og Image, Rotary-fondet, Polio+ samt Endowment / Gift advisors. En oppdatert liste over de aktuelle roller og kontakt-detalljer finnes på distriktets hjemmeside under fanen «Nyttige hjelpemidler» eller gå direkte på denne linken:

https://D2250.rotary.no/file-manager/file/Nyttige%20hjelpemidler/Resource%20Directory%202021-22_v2.pdf?context=mosdoc

Klubbene står fritt til å kontakte sone-personell direkte.

2.0 Distrikt 2250

2.1 Generelt for distriktet

Distriktet er en viktig administrativ serviceenhet for driften av og deltakelse i ulike fellesaktiviteter i distriktets klubber i forhold til RI, Rotary Foundation (TRF), Polio Plus, RYLA, Ungdomsutveksling, mv.

Distriktet ønsker å yte klubbene bistand innenfor de prioriteringsområdene som er nevnt ovenfor slik at klubbene kan bli sterke og gjøre en positiv forskjell i vårt samfunn.

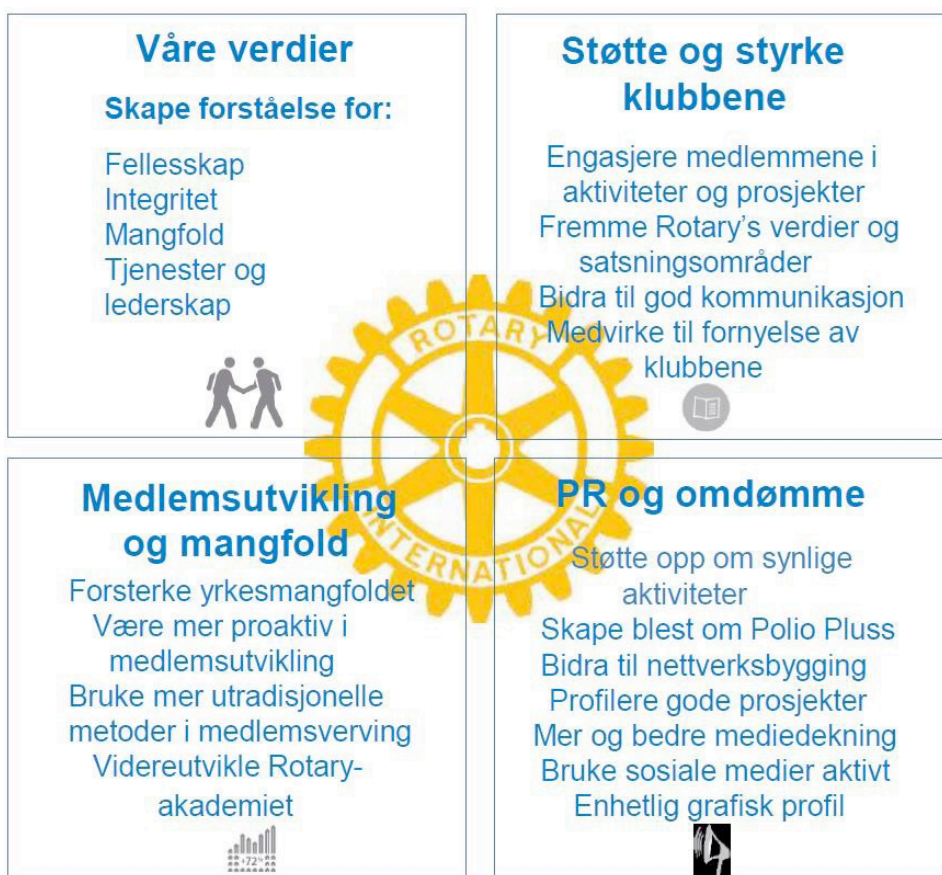
Distriktet ønsker å bidra til økt samarbeid både mellom klubber som tilhører samme region og på tvers av forskjellige regioner. Det er ellers ønskelig med økt samarbeid med andre organisasjoner som det er naturlig å samarbeide med.

Distrikt 2250 er delt i seks områder, og hvert område har en assisterende guvernør (AG). AG er bindeleddet mellom Distriktet og klubbene og bidrar med råd og støtte for både klubber og distrikts ledelse.

2.2 Distriktets målsettinger

ROTARY DISTRIKT 2250 VIL

- Være en sterk og klar formidler av Rotary's formål, sentrale verdier og satsningsområder
- Styrke erfaringsutveksling og deling av informasjon og erfaringer mellom klubbene
- Vedlikeholde en dynamisk kommunikasjon overfor og mellom medlemmer og klubber, særlig gjennom bruk av nettsider og sosiale medier
- Revitalisere Rotary som yrkesnettverk – støtte egnede yrkesforedrag.
- Jobbe for mangfold i alder, etnisitet og kulturell bakgrunn



2.2.1 Club Central

Det er **distriktets mål** at alle klubber skal legge inn sine mål for det kommende Rotary-år i **Rotary Club Central innen utgangen av det foregående Rotary-året.**

Distriktet vil gi veiledning i bruk av Rotary Club Central. Her vil de respektive ITM kunne være til hjelp.

2.2.2 Hjemmeside og kommunikasjon

Distriktets hjemmeside har en viktig og kontinuerlig funksjon når det gjelder å yte klubbene aktuell og umiddelbar bistand innenfor enkelte fagområder. Klubbene oppfordres til å benytte distriktets hjemmeside som «informasjonstavle». Ikke minst vil «Rotary-biblioteket» være svært nyttig. Dette er omtalt senere i Håndboken.

Klubbenes hjemmesider innehar en viktig funksjon for å dekke både medlemmenes og mulig medlemmers informasjonsbehov. Men – den må være oppdatert!

Distriktet ønsker å gi kurstilbud til de som er ansvarlige for klubbenes hjemmesider. En god funksjonell og oppdatert hjemmeside fremmer klubbens omdømme og kan bidra til at klubbene tiltrekker seg nye medlemmer og samarbeidspartnere. Hver klubb bør ha en CICO (Club Internet Communication Officer).

Distriktets organ – «Rotary i Vest», utkommer månedlig og sendes elektronisk til alle medlemmene i Distrikt 2250. Klubbene oppfordres til å sende informasjon om klubbaktiviteter, arrangement mv. til bladets redaktør på rotary.i.vest@rotary.no (se også under kontaktpersoner i D2250).

Distriktets Facebook-side er «Rotary i Vest», her finner du oppdaterte artikler om det som skje i D2250.

2.2.3 Medlemsutvikling og Ny klubbflexibilitet

Medlemsutvikling omfatter å ta godt vare på klubbmedlemmer og samtidig legge til rette for at nye medlemmer kan opptas i klubben. Medlemsutvikling omfatter også å tilføre ulike former for kunnskap og erfaring til medlemmene samtidig som medlemmenes kunnskap og erfaringer i størst mulig grad kommer klubben og dens medlemmer til gode.

Et trivelig klubbmiljø preget av godt vennskap, hyggelige omgangsformer, godt program og som fremstår på en ryddig og strukturert måte, er en viktig forutsetning for at medlemmene trives og at nye medlemmer får lyst til å komme til klubben.

Undersøkelser og andre medlemmers erfaringer har vist at når klubber har mer frihet til selv å bestemme hvordan og når de vil ha møter, hvem de vil invitere til å bli medlemmer og hva medlemsengasjement innebærer, så øker deres evne til å tiltrekke seg nye medlemmer og holde motivasjonen oppe hos nåværende medlemmer.

2016 Council on Legislation bestemte å gi Rotary-klubbene større fleksibilitet enn de noen gang har hatt. Disse endringene i Rotary sitt policy har betydning for når, hvor og hvordan klubbene avholder møter og ulike medlemskapstilbud. Det åpnes bl.a. for at klubbene selv kan bestemme type av møte/deltakelse, dvs. at rotarianeren kan delta via elektroniske hjelpemidler på et hvert klubbmøte (og i enhver klubb som tilbyr denne løsningen). Eller klubben kan ha både fysiske møter og e-møter etter eget valg. (E-klubber eksisterer ikke mere som et eget begrep, siden enhver klubb selv kan bestemme møteformen.) Når det gjelder møteplikten, kan den enkelte klubb fastlegge disse i **klubbvedtektene**.

2.2.4 Mangfold

Rotary er en serviceorganisasjon for menn og kvinner med forskjellig yrkesmessig bakgrunn – uavhengig av etnisk tilhørighet – som ønsker å gjøre en samfunnsgagnlig innsats for å utvikle mangfoldet videre.

Mangfold omfatter ulike nasjonaliteter, yrker, kjønn, alder, kulturer og aktiviteter i klubbprogrammene, som til sammen skal være en speiling av samfunnet. Det er viktig å opprettholde og utvikle mangfoldet med utgangspunkt i Rotary sitt yrkesmessige bakgrunn. Mangfold bør være et bærende prinsipp i klubbutviklingen og medlemsutviklingen samtidig som dette bidrar til å øke trivselsfaktoren i klubben.

Hvilke aktiviteter kan fremme mangfold

Distriktet ønsker på en god og effektiv måte å minne klubbene om viktigheten av at klubbene tar en årlig og grundig gjennomgang av sitt mangfold. Siden det er viktig at dette skjer på en mest mulig strukturert og ensartet måte i klubbene, vil distriktet i samråd med klubbene arbeide videre med å utvikle enkle arbeidsverktøy som sikrer forutsigbare og resultatorienterte prosesser. Temaet vil jevnlig tas opp på ulike distriktsamlinger og dette vil skje i tett samarbeid med assisterende guvernører (AG).

Klubbpresidenten oppfordres til å sørge for at temaet blir tatt opp årlig til diskusjon både i komitéer og i plenum. AG kan om ønskelig i tillegg bistå klubbene direkte.

2.2.5 Rotary biblioteket

Rotary-biblioteket – en samling av kurs, foredrag og presentasjoner. Distriktet fokuserer på å øke medlemmenes kunnskap om Rotary.

På distriktets hjemmeside [http://D2250.Rotary.no/under_fanen BIBLIOTEKET](http://D2250.Rotary.no/under_fanen_BIBLIOTEKET) finnes et rikt utvalg av foredrag og presentasjoner innenfor alle Rotary-relaterte fagfelt. Alle disse inneholder oppdatert informasjon og flere har vært i bruk ved siste PETS og andre distriktsmøter. Materialet omhandler våre aktiviteter som Rotary-fondet, Ungdomsutveksling og stipendier, RYLA, Medlemsutvikling, Klubbledelse, Guvernørens føringer for Rotary-året, Digitale portaler, Kasserer og Sekretærfunksjoner og mer, og vil egne seg godt til tema-program i klubben. Nytt og oppdatert materiale vil bli lagt til etter hvert.

NB: Har du i din klubb laget en presentasjon som kan være til nytte for andre vil vi gjerne at du sender denne til vår DICO.

Distriktet vil også legge til rette for økt kunnskap om Rotary sin historie, og de som ønsker det, kan melde seg inn i Rotary Global History Fellowship: www.joinrghf.org

2.2.6 Rotary inn i fremtiden

For at vi skal vokse og virkelig gjøre en forskjell i verden, oppfordrer Distriktet alle klubbene til å lage strategiplaner.

Klubber som allerede har en strategiplan, oppdater denne og registrer den i Rotary Club Central. For klubber som ikke allerede har utarbeidet en strategiplan, vil dere finne en strategi-veiledningsplan som er ganske enkel å bruke bakerst i Håndboken. Distriktet oppfordrer klubbene til å engasjere medlemmene i planen; ha gjerne en komité som kan utarbeide forslag. Det er Distriktets mål at alle klubbene har laget en strategiplan/oppdatert planen innen Rotary-året begynner.

2.2.7 Rotary Citations for Rotary klubbene

«The Rotary Citations» anerkjenner Rotary klubber som støtter våre strategiske prioriteter ved å utføre spesielle aktiviteter. Klubbene har hele Rotary-året til å oppnå målene i «The Rotary Citations».

Rotary kan automatisk bekrefte mange av din klubbs måloppnåelser så lenge som dere holder klubbens og medlemsinformasjonen i **My Rotary** oppdatert.

For å kunne velges ut i henhold til «The Rotary Citations», må klubbene begynne året som aktive klubber og som fungerer godt gjennom hele Rotary-året.

Måloppnåelser vil bli sammenlignet med medlemskapstall ved Rotary-årets begynnelse 1. juli og vil bli anerkjent etter at resultatene er rapportert ved årets slutt etter 30 juni det påfølgende år og blir normalt offentliggjort 15. august det samme året.

Distriktet ønsker å sette søkelys på de tiltak og satsningsområder som virkelig utgjør en endring for hvordan Rotary opptrer og oppfattes innen distriktet, og i det området distriktet dekker i Norge, og i samsvar med RI's strategiplan for Rotary-året. Vi ønsker at Rotary skal oppfattes som en organisasjon med klubber bestående av engasjerte og samfunnsbevisste medlemmer rekruttert ut fra sin yrkesbakgrunn og sine personlige egenskaper.

2.2.8 Strategiplan for D2250

Distriktet sin Strategiplan for 2019-2022 er lagt ut på Distriktet sin hjemmeside:

https://D2250.Rotary.no/no/strategiplan-for-2250#.YJe0_Yfiut8

Styret arbeider med å utarbeide ny strategiplan for 2022-2025. Denne vil bli lagt fram for godkjenning på årsmøtet i samband med Distriktskonferansen på Voss 23.-25. september 2022.

2.2.9 Styringsdokument for D2250

Distriktets styringsdokument er lagt ut på distriktets hjemmeside:

<https://D2250.Rotary.no/no/styringsdokument-for-D2250>

3.0 Distriktsorganisasjonen

Distrikt 2250 omfatter Rogaland og Vestland med 44 klubber og 1640 medlemmer (pr 30. april 2021). Distriktet er et geografisk område som er opprettet for RI's administrative formål. Distriktet ledes av en valgt distrikts-guvernør, som har bl.a. Distrikts-styret, Distriktsrådet, AG-ene og komitéene som støttespillere og rådgivere.

3.1 Distriktets inndeling i AG-områder med Assisterende Guvernører for 2022-2023

AG-1	Ass.Distriksguvernør Kjell Andreas Heskestad	Klubber: Bryne, Egersund, Gand, Klepp, Lund, Nærbø, Sandnes, Sandnes Sør, Sokndal, Ålgård.
AG-2	Ass.Distriksguvernør Geir Owe	Klubber: Gandsfjord, Randaberg, Sola, Stavanger, Stavanger International, Strand, Øyane.
AG-3	Ass.Distriksguvernør Bjørn Rismyhr	Klubber: Haugesund, Haugesund Sør, Karmsund, Karmøy Vest, Karmøy, Kopervik, Stord, Suldal
AG-4	Ass.Distriksguvernør Kristin Akselberg	Klubber: Askøy, Askøy Fenring, Kvam, Nordhordland, Os, Sotra, Voss
AG-5	Ass.Distriksguvernør Nils Tore Skogland	Klubber: Arna, Bergen, Bergen Sydvesten, Bergen Vest, Bergenhus, Torgalmenning, Åsane
AG-6	Ass.Distriksguvernør Renate Malm	Klubber: Florø, Førde, Nordfjordeid, Sogndal, Stryn

3.2 Distrikts-ledelsen sitt ansvar og oppgaver

Distrikts-ledelsen skal støtte klubbene i å oppnå Rotary sine målsetninger som beskrevet i våre lover. Selv om distrikts- ledelsen er en støttefunksjon har den også et ansvar for å fremme de årlige mål som RI setter seg, og motivere klubbene til å nå disse målene.

3.3 Distrikts-guvernøren (DG) er øverste leder og har totalansvaret for distriktet.

Rotary Internationals (RI) representant i Distriktet – innad og utad og er leder for distrikts-styret så vel som for Distriktsrådet. DG har ansvar for daglig drift, saksbehandling, målsetting, og styring av distriktet innenfor RI og distriktets etablerte

lover og vedtekter – og i henhold til distriktets vedtatte budsjett.

DG skal påse at organisasjonen og funksjons-fordelingen er i henhold til RI sine føringer for Rotary-distrikter og på en måte som best støtter klubbene. DG er bindeledd mellom klubbene og RI-ledelsen og en hoved-aktivitet for DG er å besøke alle klubber.

Distriktskonferansen er DG sitt ansvar og blir vanligvis arrangert av DG sin egen klubb. DG representerer distriktet i NORFO sitt styre og deltar på alle relevante NORFO-møter, inkludert Høstmøtet og Vårmøtet. Den sittende DG er automatisk medlem i distriktets nominasjonskomité for kommende distrikts-guvernører. Etter endt tjenesteår skal DG levere sin årsrapport samt fremlegge revidert regnskap for Årsmøtet.

3.4 Distriktet sin ledergruppe (Distriktsstyret og Distriktsrådet).

DG (Distrikts-guvernør) - leder), IPDG (forrige distrikts-guvernør), DGE (innkommende distrikts-guvernør), DGN (Nominert distrikts-guvernør). Ledergruppen skal være rådgivere i distrikts-guvernørens (DG) beslutningsprosess.

Distriktsstyret er en del av Distriktsrådet og DG er rådets leder.

Oppstillingen nedfor viser medlemmer av Distriktsstyret og Distriktsrådet med valgte medlemmer for 2022-2023:

DISTRIKTSSTYRET	Telefon	epost
DISTRIKTSGUVERNØR (DG) Odd Henry Hommedal Voss Rotary Klubb	+47 9112 3199	oddhom(a)gmail.com
IMMEDIATE PAST GUVERNØR (IPDG) Claus E. Feyling Sokndal Rotary Klubb	+47 4800 1747	cfeyling(a)cerfe.no
INNKOMMENDE GUVERNØR (DGE) Wibecke Natås Bryne Rotary Klubb	+47 9135 3216	rotary(a)online.no
NOMINERT GUVERNØR (DGN) Rolf Thingvold Førde Rotary Klubb	+47 9155 1125	rolf.thingvold.sr(a)gmail.com
DISTRIKTSRÅD		
DISTRIKTSKASSERER (DK) Kari Furu Karmøy RK	+47 9589 3818	furu.kari(a)gmail.com
DISTRIKTSSEKRETÆR (DS) Odrun Vellene Vevatne Voss RK	+47 902 21 720	odrunvv(a)gmail.com

ASS. GUVERNØR (AG-1) SANDNES / JÆREN / DALANE Kjell Andreas Heskestad Lund RK	+47 917 82 579	heskestad.gard(a)online.no
ASS. GUVERNØR (AG-2) STAVANGER Geir Owe Stavanger International RK	+47 913 16 533	geir.owe(a)getmail.no
ASS. GUVERNØR (AG-3) HAUGALANDET / RYFYLKE Bjørn Rismyhr Karmøy Vest RK	+47 906 16 666	Ri'smyhr(a)online.no
ASS. GUVERNØR (AG-4) HORDALAND Kristin Akselberg Arna RK	+47 900 19 785	kristin.akselberg(a)bergen.kommune.no
ASS. GUVERNØR (AG-5) BERGEN Nils Tore Skogland Bergen RK	+ 47 990 10 607	nilstore(a)skogland.com
ASS. GUVERNØR (AG-6) SOGN & FJORDANE Renate Malm Sogndal RK	+47 907 42 038	remal(a)online.no
UNGDOMSKONTAKT (DYEO) PDG Ingunn Olsen Mossefin Karmøy RK	+47 934 41 830	ingunn(a)odda.info
DISTRICT FINANCE CHAIR (DFC) Leif Kilnes Førde RK	+47 952 41 942	lkilnes(a)deloitte.no
REDAKTØR «Rotary i Vest» (DRPIC) Frank Strand Åsane RK	+47 980 98 990	rotary.i.vest(a)rotary.no
LEDER TRF KOMITÉ (DRFC) Eli Lexander Askøy RK	+47 913 31 395	eli.lexander(a)gmail.com
LEDER KOMITÉ FOR MEDLEMSSUTVIKLING (DMDC) Rolf Thingvold (midlertidig leder) Førde RK	+47 915 51 125	rolf.thingvold(a)gmail.com
DISTRIKSTRENER (DT) PDG Johannes Hausken Sola RK	+47 900 93 057	Johannes.Hausken(a)lyse.net
COL – REPR. TIL RI's LOVRÅD PDG Arild Dale Arna RK	+47 911 48 041	arild.dale(a)bkkfiber.no
DICO Frank Strand Åsane RK	+47 980 98 990	DICO.d2250(a)rotary.no

ANDRE DISTRIKTSROLLER	(ikke medlemmer av)	Distriktsrådet)
DISTRICT ALUMNI CHAIR Mariann Kleppe Klepp RK	+47 916 07 802	kleppe.mariann(a)gmail.com
DISTRICT RYLA CHAIR Ingrid Kvåle Faleide Torgalmenning RK	+47 478 97 045	ingrid(a)faleide.no
UNGDOMSKONTAKT ASSISTENT Fiona Elizabeth Tjøsvoll Karmøy RK	+47 990 470 49	fionatjosvoll(a)gmail.com

3.5 Øvrige funksjonsbeskrivelser

3.5.1 Innkommende Distriktsguvernør (DGE)

Det formelle valget av DGE skjer på Rotary International (RI) Convention i Rotary-året før tiltredelsen som DG. Convention holdes vanligvis i mai/juni.

DGE er medlem av distriktets ledergruppe og er styrets representant i Medlemsutviklingskomiteen. DGE skal delta i alle distriktets aktiviteter, møter og seminarer.

DGE skal forberede og gjennomføre PrePets og PETS og delta på møter i NORFO regi.

Det er obligatorisk for DGE å delta på Governor-Elect-Training-Seminar (GETS) og Rotary Institute i regi av RI. Vidare skal DGE delta på International Assembly (og eventuelt Homestay som er en frivillig aktivitet i forkant av Assembly).

3.5.2 Nominert Distriktsguvernør (DGN)

DGN er medlem av distriktets ledergruppe. DGN er styrets representant i TRF-komiteen. DGN skal delta i alle distriktets aktiviteter, møter og seminarer som distriktet arrangerer. DGN skal delt på Guvernør Elect Training Seminar (GNTS) og Rotary Institute i regi av RI, samt trening i regi av Norsk Rotary Forum (NORFO) (GETS) i april.

3.5.3 Assisterende Distriktsguvernører (AG)

AG skal bistå DG i ledelsen av, og den løpende kontakten med, distriktets klubber. De erstatter ikke DG i noen sammenheng. Alle AG skal kunne ha direkte kontakt med DG og omvendt. De er ansvarlig overfor, og rapporterer til, DG. De er forpliktet overfor distriktets mål og planer i Rotary-året. AG utnevnes normalt for en 3-årsperiode.

3.5.4 AG-opplæring

Så tidlig som mulig i nytt Rotary-år gjennomgår de opplæring over 1 dag. Programmet for opplæringen utarbeides av Distrikts-trener i samråd med DG.

3.5.5 AGs ansvarsområde

- Bistå DG med planlegging av klubb-besøk, distriktskonferanser, samt vårmøter.
- Bistå innkommende DG (DGE) i planlegging og gjennomføring av Pre-PETS og PETS. AG kan også ha ansvaret for et spesielt arbeidsområde innenfor distriktet i tillegg til AG-funksjonen, dog etter eget ønske. Det samme gjelder for bistand ved eventuelle fag-seminarer.

3.5.6 AG Oppgaver

- Holder jevnlig kontakt med klubbene (besøk, telefon eller epost).
- Bistå og veilede klubbene i arbeidet med å utvikle mål og planer og stimulere klubbene til å følge opp RI-presidentens og DGs intensjoner/mål.
- Bistå DRFC i TRF aktiviteter mot klubbene.
- Avlaste DG i rene rutinesaker eller i spesielle saker etter DGs anmodning.
- Ta seg av saker innenfor konkrete arbeidsområder eller i spesielle saker etter anmodning fra DG.
- Holde DG orientert om situasjonen i AG-området.
- Motivere klubbene til deltakelse på Distriktskonferansen, opplæringstilbud/kurs og møter i distriktets regi.
- Oppfordre til og bistå med å utvikle samarbeidet mellom klubbene i området.
- Rådføre seg med, og bistå, komitéledere og andre som har et lederansvar for aktivitetsområder i distriktets saker som berører disse.

Spesielt skal AG holde DG orientert om sin aktivitet i sitt område, og om saker av vesentlige forhold i klubbene. Eksempelvis: klubbers møteinnkalling og program, måloppnåelse, klubbens flaggsaker, informasjon om klubber med spesielle utfordringer.

Generelt kan oppgavene variere og må tilpasses hvert AG-område.

3.5.7 Rapportering

AG skal mot slutten av Rotary-året, og innen 15 mai, utarbeide en rapport/redegjørelse om sine aktiviteter i det året, samt inkludere en kort oppsummering om hver klubb.

3.6 Tjenestetid for Distriktsrollene pr. 1. juli

		18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24	24-25	25-26
AG1	Kjell Andreas Heskestad								
AG2	Geir Owe								
AG3	Bjørn Rismyhr								
AG4	Kristin Akselberg								
AG5	Nils Tore Skogland								
AG6	Renate Malm								
COL	PDG Arild Dale								
DFC	Leif Kilnes								
DICO	Frank Strand								
DK	Kari Furu								
DMDC									
DRFC	Eli Lexander								
DRPIC	Frank Strand								
DS	Odrun Vellene Vevatne								
DT	PDG Johannes Hausken								
DYEO	PDG Ingunn Olsen Mossefin								

3.7 Reiseregninger til Distriktet

Alle reiseregninger og andre utlegg skal fylles ut på fastsatte skjema og sendes **via Visma App**. Dersom du ikke allerede har fått installert appen, må du ta kontakt med Distriktskasserer Kari Furu, epostadresse: [kari.furu\(a\)gmail.com](mailto:kari.furu(a)gmail.com) - mobil 9589 3818.

Oppgi Navn, tlf, mailadr. og fødselsdato. Du vil få en mail fra Visma eAccounting når du er registrert. Appen er enkel å installere på mobil/tlf.

- Hvordan scanner app fungerer: <https://www.youtube.com/watch?v=hEBi36vxLTw>

NB! Bruk av bil: kr 3,50 pr. km med tillegg for passasjer kr 1 pr. km.

Husk påføring av kontonummer og fødselsnummer. Distriktskasserer sørger for attesting og godkjenning fra DG før kontering og utbetaling.

Reiseregning skjema lastes ned fra distriktets hjemmeside:

<https://D2250.Rotary.no/no/reiseregning>

4.0 Klubbene i Distriktet

4.1 Klubb-Presidenten

Ansvar

Klubb-presidentens ansvar er å drive klubben innenfor de lover og regler som gjelder for Rotary (Manual of Procedure). Som klubb-president har du ansvar for å lede og inspirere klubben. En god klubb beholder eller øker medlemsmassen gjennom året, gjennomfører gode prosjekter lokalt og/eller internasjonalt og støtter Rotary Foundation. Du skal bidra til å utvikle ledere på klubb- eller distriktsnivå, og bidra til at klubben har et positivt omdømme i lokalsamfunnet.

4.1.1 Oppgaver

Som innkommende president – før 1. juli:

- Få administrasjonen og komitéene på plass i god tid herunder utpeking av klubbens TRF ansvarlig
- (ROTARY-FONDET) og CICO (club internet communication officer).
- Hold gjerne det første møtet med komitélederne og styret før 1. juli.
- Delta (obligatorisk) på PETS/Distrikt-samlingen i mars sammen med påtroppende sekretær, og eventuelle andre nøkkelpersoner.
- Videreføre klubbens vedtatte mål og formulere nye.
- Ajourføre klubbens vedtekter/forskrifter.
- Gå gjennom status for løpende klubbprosjekter og vurder hvordan de vil innvirke på programmet for kommende år. Evaluere klubbens aktiviteter og fastsette hvilke områder man vil prioritere.
- Utarbeide klubbens mål og planer i samråd med styret og legge disse inn i Rotary Club Central.
- Utarbeide budsjettforslag i samråd med kasserer, og vurder hvordan det vil innvirke på planene for kommende år. I den forbindelse sørge for å fastsette klubbens mål for bidraget til Rotary Foundation, jf. håndboken.
- Få bekreftet at klubben er à jour med innbetalinger til RI og distriktet.

4.1.2 Presidentperioden

- Overta som president fra 1. juli.
- Lede alle klubbmøter.
- Planlegge og gjennomføre styremøter etter behov.
- Sørge for at hver komité har eksakte mål å arbeide mot.
- Følge opp at klubben følger de fastsatte betalings- og rapporteringsfrister.
- Sørge for at all korrespondanse blir behandlet og besvart innen fastsatte frister.
- Vurdere deltakelse på kurs/møter i regi av distriktet (TRF, RYLA, etc.).
- Forberede møte med guvernør og ass. guvernør. Delta på presidentsamlinger.
- Holde god kontakt med AG og distriktsadministrasjonen som har som oppgave å være serviceorgan for klubbene.
- Delta på Distriktskonferansen (inkludert Årsmøtet), og oppfordre andre av klubbens medlemmer til også å delta.
- Sørge for forberedelse og valg av president for neste periode og styret for neste periode innen 01.12. Detskal velges for kommende år: President, sekretær, kasserer, kontakt til ungdomsutvekslingen og CICO og neste års president.
- Sammen med sekretæren skrive klubbens årsberetning og ellers forberede avslutningen på presidentåret.
- Videreformidle informasjon fra Guvernørens månedsbrev, kvartalsbrev og fra RI.
- Holde fokus på, og informere om RI-presidentens motto for Rotary-året.
- Løpende informasjon til sin etterfølger i klubben.
- Sammen med klubbkasserer registrere klubben i Brønnøysundregistrene.

4.2 Minimumskrav til klubbene

- Betale medlemskontingenten til Rotary International/D2250. Se betalingsfrister.
- Holde minimum to møter pr måned. Det er anledning til å avlyse inntil 4 møter årlig i tillegg til de som faller på helligdager. (Ref. Manual of Procedure, s. 244).
- Påse at innkommende president har obligatorisk deltagelse på distriktets PETS.
- Abonnere på et Rotary World Magazine og Press magasin (Rotary Norden).
- Gjennomføre service prosjekter, i lokalsamfunnet og/eller nasjonalt eller internasjonalt.
- Ta imot besøk av guvernør, assisterende guvernør og eventuelt andre representanter for RI.
- Ha en forsikringsordning som er tilpasset de oppgaver og utfordringer klubben har.

**OPPGAVER OG GJØREMÅL BØR DELEGERES,
MEN ANSVARET ER PRESIDENTENS GJENNOM HELE ÅRET!**

4.3 Klubb-sekretæren

- Sekretæren er en nøkkelperson i klubben, og klubbpresidentens nærmeste medarbeider. Sekretærens oppgaver i henhold til gjeldende vedtekts-forslag i Norsk Rotary Årbok og Club Secretary Manual.
- Holde à jour medlemsregisteret i det norske Medlemsnett: <https://medlemsnett.Rotary.no/>
- **IKKE foreta medlems-registreringer i RI sitt nett. ENDRINGER SKAL KUN GJØRES I DET NORSKE MEDLEMSNETTET.**
- Send innkallinger til klubbmøter, styremøter og komitémøter. Kan også ivaretas av klubbpresident.
- Skrive og lagre elektronisk referater fra møter.

4.4 Møteplikten og klubbvedtekter

Se under Medlemsutvikling og ny klubbflexibilitet foran.

Det anbefales at klubbene reviderer sine klubbvedtekter/-forskrifter – uansett om klubbene vil gjøre endringer eller ikke. Dette vil generelt øke bevisstheten om hva Rotary står for som organisasjon og om klubben.

4.5 Medlemsberegning

Det finnes to former for medlemskap – **Aktivt** og **Honorært**. Medlemsantallet er klubbens aktive medlemmer. Honorært medlem teller ikke med.

Godtatt møtefravær:

- De som av styret er fritatt for nærvær på møter (permisjon)
- Medlem som kan påvise deltaking på møte i annen Rotary-klubb eller annet Rotary-relatert arrangement, få godkjent frammøte i egen klubb (bør varsles snarest til klubbens sekretær)
- De som etter 85 års-regelen har søkt om fritak for nærvær på møter.
- Fremmøteprosenten regnes ut med basis i antall medlemmer med møteplikt. Dersom et medlem er fritatt etter 85 års-regelen, men møter opp, skal vedkommende tas med i klubbens fremmøtestatistikk.

4.6 Medlemskap og fremmøterapport

Fremmøteregistrering skal skje via Medlemsnett, som ligger på www.Rotary.no

Tilgang til Medlemsnett er beskyttet gjennom brukernavn og passord.

Medlemsnettet bidrar til:

- Forenkle rapporteringen og samtidig gi en samlet oversikt over medlemskap, fremmøte og medlemsutvikling.
- Ta vare på historikken og gi enkel tilgang til materialet.
- Legge til rette for grafiske presentasjoner.
- Rasjonalisere det arbeid og tidsforbruk som går med til denne oppgaven. Det ligger brukerveiledning på forsiden til Medlemsnett.

4.6.1 Krav til rapportering:

- Hver klubb skal legge inn fremmøtestatistikken innen månedens slutt.
- Klubbsekretæren skal fortløpende rapportere endringer i medlemskapet på Medlemsnett.

4.6.2 Medlemskort

Medlemskort skrives ut til nye medlemmer og gjelder i hele medlemsperioden.

Medlemskort er godt å ha ved besøk i andre klubber.

4.6.3 Gjestebok og fremmøtekort

Sekretæren skal sørge for at gjestene skriver seg inn i klubbens gjestebok, enten de er rotarianere eller ikke. Gjelder også for foredragsholdere. Gjestende rotarianere kan motta kvittering for fremmøte (fremmøte- eller gjestekort), ofte et prospektkort fra klubbens hjemsted. Ikke alle klubber bruker fremmøtekort.

4.6.4 Komitéreferat

Komitéleder har ansvar for å levere årlige referat fra komitémøter. Referatet skal følge årsberetningen. Møtereferater kan og legges på medlems nett.

4.7 Registrering av Styret og Komitéledere

TILLITSVALGTE for neste Rotary-år skal REGISTRERES på Medlemsnett

<https://medlemsnett.rotary.no/> innenutgangen av januar. Som et **minimum må man registrere Innkommende president, kasserer og sekretær.**

I tillegg anbefales sterkt at klubbene REGISTRERE sine oppnevnte KOMITÉ-LEDERE som TRF komité og leder for Medlemsutvikling, Ungdomskontakt etc. Disse vil da automatisk få tilgang til en hel del nyttig informasjon som vil gjøre arbeidet deres lettere og mer effektivt.

4.8 Diverse materiell

Ved årets start bør sekretæren sjekke, pins, brevpapir, medlemskort, gjestekort, gaver, oblater etc., og eventuelt bestille det som mangler. Rotary-brosjyrer og publikasjoner kan bestilles hos [klubb-service\(a\)rotary.no](mailto:klubb-service@rotary.no)

4.8.1 Lisensierte forhandlere

Disse er lisensierte forhandlere (dvs. godkjent av RI) av **Rotary-materiell** i Norge:

- Eggen Press Trading [eggen\(a\)eggenpress.no](http://eggen(a)eggenpress.no) - mobil 4144 9366.

4.9 Klubb-kasserer

Grunnlag

Alle medlemmer, unntatt honorære (æresmedlemmer), skal betale kontingent. Også medlemmer som er innvilget permisjon skal betale. Dette gjelder alle kontingenter – til klubb, distrikt og RI. I oktober og april skal det betales kvartalskontingent til RI for nye medlemmer. Rotary-klubbens ordinære aktivitet medfører ikke regnskaps- eller revisjonsplikt etter norsk lov. Men Rotary sine vedtekter og selvpålagte krav om regnskapsføring og revisjon, skal oppfylles.

4.9.1 Viktig arbeidsdokument for klubb-kasserer

Klubbens kasserer bør bruke **Rotary sin Økonomihåndbok for klubbene**, revidert februar 2016 som ligger på NORFOs nettside. Gå til <https://Rotary.no/no/publikasjoner>

4.9.2 Oppgaver

- Utarbeide budsjett for klubben i samråd med president og styre. Budsjettet bør framlegges på medlemsmøte i juni. Kreve inn medlemskontingent (klubb-kontingenten bør være besluttet på det foregående års årsmøte.)
- Sørge for klubbens regnskapsføring.
- Følge opp klubbens økonomi og rapportere til klubbens president og styre med jevne mellomrom.
- Betale årsavgifter til RI og distriktet etter mottatt halvårlig faktura/krav.
- Sammen med presidenten, registrere klubben i Brønnøysundregistrene.
- Sende endringsmelding til Brønnøysund etter årsmøtet om styreendringer. Husk å sende med signert årsmøte-protokoll.

4.9.3 Tidsfrister

Halvårsavgift til RI og distrikt betales i januar og juli etter faktura/krav.

NB: viktig at Medlemsnett er ajourført med antall medlemmer pr. 25.06 og 25.12. Faktura beregnes utfra ajourførte medlemslister.

4.10 Charterdato/Jubileumsoversikt for klubbene i D2250

Klubb nr.		Charterdato	25 År	50 År	75 År	100 År
12633	Arna	23.10.1961	1986	2011	2036	2016
12635	Askøy	27.12.1979	2004	2029	2054	2079
50298	Askøy Fenring	11.04.1997	2022	2047	2072	2097
12636	Bergen	27.12.2024	1949	1974	1998	2024
50756	Bergen Sydvesten	22.10.1997	2022	2047	2072	2097
12639	Bergen-Vest	15.05.1973	1998	2023	2048	2073
12637	Bergenhus	19.10.1959	1984	2009	2034	2059
12640	Bryne	12.07.1957	1982	2007	2032	2057
12642	Egersund	08.01.1937	1962	1987	2012	2037
12643	Florø	09.01.1961	1986	2011	2036	2061
12644	Førde	04.03.1966	1991	2016	2041	2066
12645	Gand	10.04.1973	1998	2023	2048	2073
12646	Gandsfjord	14.04.1971	1996	2021	2046	2071
12648	Haugesund	23.02.1935	1960	1985	2010	2035
12649	Haugesund-Sør	15.07.1968	1993	2018	2043	2068
29726	Karmsund	16.08.1993	2018	2043	2068	2093
83957	Karmøy	22.06.2011	2036	2061	2086	2111
12650	Karmøy-Vest	20.10.1979	2004	2029	2054	2079
12651	Klepp	24.10.1975	2000	2025	2050	2075
12652	Kopervik	16.05.1952	1977	2002	2027	2052
12653	Kvam	24.12.1959	1984	2009	2034	2059
12655	Lund	13.12.1968	1993	2018	2043	2068
12657	Nordfjordeid	24.06.1968	1993	2018	2043	2068
23392	Nordhordland	14.02.1986	2011	2036	2061	2086
12656	Nærbø	19.12.1957	1982	2007	2032	2057
12650	Os	14.03.1977	2002	2027	2052	2077
12660	Randaberg	24.08.1979	2004	209	2054	2079
12661	Sandnes	22.05.1936	1961	1986	2011	2036
22381	Sandnes-Sør	11.02.1985	2010	2035	2060	2085
12663	Sogndal	25.05.1976	2001	2026	2051	2076
12664	Sokndal	10.08.1962	1987	2012	2037	2062
12665	Sola	18.04.1983	2008	2033	2058	2083
22326	Sotra	25.02.1985	2010	2035	2060	2085
12666	Stavanger	18.10.2024	1949	1974	1999	2024
23393	Stavanger Inter.	11.02.1986	2011	2036	2061	2086
12668	Stord	07.02.1954	1979	2004	2029	2054

12669	Strand	12.05.1969	1994	2919	2044	2069
12670	Stryn	03.01.1974	1999	2024	2049	2074
12671	Suldal	30.04.1980	2005	2030	2055	2080
27949	Torgalmenning	15.04.1991	2016	2041	2066	2091
12672	Voss	18.04.1955	1980	2005	2030	2055
55312	Øyane	11.04.2001	2026	2051	2076	2101
24288	Ålgård	23.01.1987	2012	2037	2062	2087
12634	Åsane	21.08.1980	2005	2030	2055	2080

Det gis gaver fra D2250 til 25, 50,75 og 100 årsjubileum som p.t er kr 5.000,- som overføres til TRF-konto NORFO og merkes med klubbnavn og klubbnummer.

5.0 Kontingenter til Distriktet og Rotary International

5.1 Kontingent til Distriktet og NORFO for Rotary-året 2022-2023

NB! Kontingenten kan variere fra år til år, opp eller ned, avhengig av den aktiviteten som er vedtatt for det gjeldende Rotary-år.

Fakturagrunnlag:

Antall medlemmer registrert i Medlemsnett pr henholdsvis 1. juli og 1. januar.

	1. januar	1.juli
Kontingent til NORFO pr medlem	60,-	60,-
Rotary Norden pr medlem	40,-	40,-
Kontingent til D2250	230,-	230,-
Sum innbetaling pr medlem	330,-	330,-

Distriktskasserer sender ut krav/faktura.

I tillegg betaler hver klubb kr 375 pr halvår, med innbetaling 11.01 og 01.07, totalt 750 pr år.

Beløpene kreves inn av D2250 og betales inn til NORFO.

5.2 Kontingent til Rotary International (RI)

Halvårskontingent: Halvårskontingent x betalingsmånedens kurs x antall medlemmer.

Fakturagrunnlag: Antall medlemmer registrert i D2250 medlemsnett pr 01. juli og 01. januar.

RI sender ut halvårlig faktura til klubbene.

	Kontingent til RI	Fondsbidrag til TRF	Kontingent til D2250
Bank:	Citi Bank Konto: 8301.99.05619 Bruk tilsendt faktura. (dette er nytt nr fra 1.1.22)	Citi Bank Konto: 8301.91.08018 (Obs. Dette er nytt ktonr fra 1. Januar 2022.)	Bruk tilsendt faktura.
Betalingsfrister:	Halvårlig: 31.7. og 31.1.	Innen 31.12. for å bli registrert på neste kalenderåret.	Halvårlig: 31.7 og 31.1.

6.0 Årshjulet

6.1 Arbeidsliste for Presidenter, sekretærer og kassere.

Viktige nettadresser hvor dere finner all informasjon til linker og søknadskjema: www.rotary.no

Dato	Aktivitet	Hvor finner jeg det?	Ansvar
01.07.	Årlig oppdatering i Brønnøysund registret	brreg.no	Kasserer
Innen 20.07	Frist betaling av RI-kontingent.	Faktura blir sendt ut til klubbene direkte fra RI.	Kasserer
Åjourføres månedlig	Fremmøtestatistikk hver måned, innen 5. i påfølgende måned.	Nettsiden utfylles elektronisk	Sekretær
31.1. 31.7.	Betaling av halvårskontingent til D2250.	Mottatt faktura / krav.	Kasserer
September/ Oktober	Distriktskonferanse.	Påmelding og innbetaling til arrangørklubb.	Kasserer / påmeldte
01.10	Revidere klubbvedtekter og forskrifter. Behandles på årsmøtet.	Klubbens gjeldende vedtekter.	President / Sekretær
01.10	Fri søknad Georgia-stipend for ungdom 18 til 24 år.	For påmelding/skjematil ungdomsprogram/ distriktsprogram foran.	President, styremedlem og medlemmer
01.10	Søknadsfrist 1-års ungdomsutveksling til klubb.	For påmelding/skjematil ungdomsprogram/ distriktsprogram	Sekretær og Kasserer
November / Desember	Pre-PETS (AG-områdene).	Info fra DGE	Innk. President/ Sekretær
November / Desember	Søknadsfrist til RYLA.	Info fra RYLA-komité	President / Ungdomskoordinator
01.12	Søknadsfrist Ungdomsutveksling til DYEO.	Påmelding / skjema til ungdomsprogram / distriktsprogram.	President og YEO
01.12	Frist for valg av innk. president/styret for neste Rotary-år. Husk å melder dette inn i medlemsnett umiddelbart.		President/styret Sekretær
Innen 31.12	Kvalifisere/ re-kvalifisere klubben for TRF.	Kontaktperson: TRF-leder.	President
Innen 31.12	Årlig bidrag til TRF (Rotary-fondet).	TRF Håndbok på distriktets webside.	President
Innen 20.01	Frist betaling av RI-kontingent.	Faktura blir tilsendt fra RI	Kasserer

01.02.	Registrere innkommende styre i Medlemsnett.	Medlemsnett	Sekretær
01.02	Betaling av halvårskontingent til distrikt 2250.	Faktura / krav kommer fra distriktet.	Kasserer
01.03	Frist søknad DistrictGrant, TRF.	Kontakt distriktetsTRF-komité	President/Kasserer
Mars	PETS for innk.president og sekretær. Klubbene betaler for 1 deltaker uansett deltaging.	NB! Obligatorisk forinnk. President !	President
Mai / primo Juni	Vår møter (AG-områdene) President /Innk.President.	Info vil komme fra DG/AG.	Presidenter – erfaringsoverføring
25.06.	Siste frist for reg. avnye medl. og medl. som har sluttet. Slik at den blir samordnet med Medlemsnettet i tide.		Sekretær
30.06.	Siste frist for bidrag til TRF (Rotary- fondet), The Rotary Fondet). Annual giving for dette året.		Sekretær og Kasserer
Uke 26	Presidentskifte.		President

6.2 Viktige møter og samlinger i 2022-2023

Møter/samlinger i tabellen nedenfor involverer klubbene og deres tillitsvalgte. Det kan bli endringer i samlinger og i datoene. Følg med gjennom separate meldinger fra distriktet og/eller annonsering i Rotary i Vest og på distriktets hjemmesider og på Facebook.

Vi gjør spesielt oppmerksom på følgende samlinger i Rotary-året 2022.2023:

Dato	Ukedag	Tidspunkt	Møte	Møtested
23/09/2022	Fredag	13:30-15:30	Teambuilding TRF-komitè	Fleischer's Hotel Voss
23/09/2022	Fredag	16:00-18:00	TRF-kvalifiseringskurs	Fleischer's Hotel Voss
23/09/2022	Fredag	16:00-18:00	Distriktsrådsmøte	Fleischer's Hotel Voss
24/09/2022	Lørdag	09:00-18:00	Distriktskonferanse	Fleischer's Hotel Voss
25/09/2022	Søndag	09:00-12:00	Distriktskonferanse	Fleischer's Hotel Voss
25/09/2022	Søndag	12:00-12:45	Årsmøte	Fleischer's Hotel Voss
20/10/2022	Torsdag		Pre-PETS - AG1 og AG2	
26/10/2022	Onsdag		Pre-PETS - AG3	
03/11/2022	Torsdag		Pre-PETS - AG4 og AG5	Bergen
08/11/2022	Tirsdag		Pre-PETS - AG6	
2023:				
10/3/2023	Fredag	16:00-18:00	Distriktsrådsmøte	Bryne
11/3/2023	Lørdag		PETS	Bryne
12/3/2023	Søndag		PETS	Bryne
12/3/2023	Søndag		Distriktsamling	Bryne

04/5/2023	Torsdag	19:00-21:00	Vår møte AG4-5	Bergen/Åsane/Askøy?
10/5/2023	Onsdag		Vår møte AG1-2	Ålgård/Sandnes?
11/5/2023	Torsdag	19:00-21:00	Vår møte AG3	Karmøy/Haugesund?
18/5/2023	Torsdag	19:00-21:00	Vår møte AG6	Førde/Nordfjord/Skei?
Juni 2023		19:00	Guvernørskifte	Bryne

6.3 Guvernørbesøk

Det er pr. 16.06.2022 planlagt følgende Guvernørbesøk:

AG område	Klubbnavn	Møtetid	Guvernør- besøk	Uke nr.	Formøte kl.	OK
1	Bryne	Tirsdag 18:30:00	22.11.2022	47		ok
1	Egersund	Torsdag 19:30:00	24.11.2022	47		ok
1	Gand	Mandag 19:30:00	05.12.2022	49		
1	Klepp	Onsdag 18:30:00	23.11.2022	47		ok
1	Lund	Onsdag 19:30:00	30.11.2022	48		ok
1	Nærbø	Torsdag 18:30:00	01.12.2022	48		ok
1	Sandnes	Tirsdag 18:30:00	29.11.2022	48		ok
1	Sandnes Sør	Torsdag 19:30:00	06.10.2022	40		ok
1	Sokndal	Mandag 19:00:00	21.11.2022	47		ok
1	Ålgård	Mandag 18:00:00	28.11.2022	48		
2	Stavanger International	Mandag 19:00:00	14.11.2022	46		ok
2	Øyane	Tirsdag 19:00:00	15.11.2022	46		ok
2	Gandsfjord	Onsdag 17:45:00	16.11.2022	46		ok
2	Stavanger	Onsdag 19:30:00	16.11.2022	46		ok
2	Strand	Mandag 19:30:00	17.10.2022	42		ok
2	Sola RK	Tirsdag 18:15:00	18.10.2022	42		ok
2	Randaberg	Onsdag 18:00:00	19.10.2022	42		ok
3	Haugesund	Mandag 18:30:00	03.10.2022	40		
3	Haugesund-Sør	Tirsdag 18:30:00	04.10.2022	40		
3	Karmsund	Tirsdag 18:30:00	25.10.2022	43		
3	Karmøy	Onsdag 19:00:00	05.10.2022	40		ok
3	Karmøy-Vest	Tirsdag 19:00:00	01.11.2022	44		ok
3	Kopervik	Torsdag 18:30:00	27.10.2022	43		ok
3	Stord	Onsdag 19:30:00	02.11.2022	44		ok
3	Suldal	Mandag 19:30:00	13.12.2022	50		
4	Askøy	Torsdag 19:30:00	12.01.2023	2		ok
4	Askøy Fenring	Mandag 20:00:00	12.12.2022	50		ok
4	Kvam	Mandag 19:30:00	31.10.2022	44		
4	Nordhordland	Mandag 18:30:00	19.12.2022	51		ok
4	Os	Mandag 19:00:00	09.01.2023	2		
4	Sotra	Tirsdag 19:30:00	10.01.2023	2		ok
4	Voss	Onsdag 18:30:00	11.01.2023	2		
5	Arna	Mandag 19:00:00	16.01.2023	3		ok
5	Bergen	Tirsdag 19:00:00	17.01.2023	3		ok

5	Bergenhus	Onsdag 19:00:00	07.09.2022	36		ok
5	Bergen Sydvesten	Mandag 19:00:00	23.01.2023	4		ok
5	Bergen-Vest	Mandag 19:00:00	30.01.2023	5		ok
5	Torgalmenning	Mandag 17:00:00	06.02.2023	6		ok
5	Åsane	Onsdag 19:30:00	08.02.2023	6		ok
6	Florø	Onsdag 19:30:00	28.09.2022	39		ok
6	Førde	Mandag 19:30:00	24.10.2022	43		
6	Nordfjardeid	Tirsdag 18:30:00	27.09.2022	39		
6	Sogndal	Mandag 19:30:00	26.09.2022	39	nei	
6	Stryn	Mandag 18:00:00	07.11.2022	45		ok

7.0 The Rotary Foundation (TRF) – Rotaryfondet

For fullstendige opplysninger vises til **TRF-Håndbok**.

Denne finnes her: <https://d2250.rotary.no/no/trf-handboken#.YrtVLuxBzaY>

Hva er egentlig Rotary-fondet?

Med utgangspunkt i Paul P. Harris sitt yrkesetiske og sosiale formål med Rotary hadde organisasjonen fra starten klare mål med sin virksomhet med fokus på samfunnstjeneste, lokalt og internasjonalt. Dette skapte et behov for å kunne organisere finansiell støtte. Et viktig trinn i Rotary sin historie var derfor opprettelsen av Rotary-fondet i 1917.

Rotary-fondet vokste med årene til å bli et kraftig finansielt fundament i Rotary sitt arbeid for å støtte ungdom i utdanning, internasjonal kontakt, lokale og globale samfunnsprosjekter gjennom et stort antall aktiviteter som etterhvert har hjulpet millioner mennesker.

Rotary-fondet har syv satsningsområder som man kan søke om støtte til gjennom såkalte Grants.



District Grant:

Søknadsskjema for District Grant finner du under TRF på distriktets hjemmeside:

<http://D2250.Rotary.no/>

Fondets motto: DOING GOOD IN THE WORLD

7.1 TRF-komitéen

Navn:	Funksjon:	Tlf.	E-post:
Eli Lexander Askøy Rotary Klubb	Komitèleder DRFC	91331392	eli.lexander(a)gmail.com
Petter Visted Åsane Rotary Klubb	Grant Subcommittee Chair	90035095	Pvisted(a)online.no
Per Inge Sætrevik Stord RK	Annual Fund Subcommittee Chair	951 51 291	per.inge.saetrevik(a)sklbb.no
Tom Egil Lilletvedt Bergen-Vest	Peace Fellowship Subcommittee Chair	920 48 067	Tomegillilletvedt(a)gmail.com
Anja-Rose StrohmaierSotra RK	Stewardship Subcommittee Chair	917 57 483	anja(a)interinst.no
Kirsten Sunnannå Karmøy RK	PolioPlus Subcommittee Chair	917 48 588	kirsten.sunnannaa(a)hotmail.com
Andre TRF funksjoner:			
Johannes HauskenSola RK	Paul Harris Society Coordinator	900 93 057	johannes.hausken(a)lyse.net

7.2 Bidrag til Rotary Fondene

Medlemmene oppfordres til å gi midler til Rotary-fondet, enten gjennom individuelle bidrag, eller som resultat av klubbens Fundraising aktiviteter. Midlene går til å finansiere Rotary-prosjekter verden rundt. Se TRF Håndboken på [Distriktet hjemmeside](#).

7.3 Every Rotarian Every Year (EREY):

Hvert klubbmedlem må individuelt bidra med minimum \$25 og klubben må samlet bidra med minimum \$100 per person for å få status som en EREY-klubb. Klubbens mål og bidrag settes opp og legges inn i Rotary Club Central, hvor man også kan følge klubbens vei til målet gjennom Rotary-året.

Medlemmer som bidrar med minimum \$100 får status som Rotary Foundation Sustaining Member. Medlemmer som bidrar med minimum \$1000 får status som Paul Harris Society Eligible, og kan velge å forplikte seg til å gi minimum \$1000 årlig og bli medlem av Paul Harris Society.

Også i år skal klubbene selv fylle ut et skjema, "The Rotary Foundation - Klubbens rapportskjema for fondsutvikling 2022 -2023". Dette skjemaet er/blir sendt klubbene. I likhet med tidligere år skal klubbens mål for bidrag til TRF i 2022 - 2023 føres opp og skjemaet i utfylt stand sendes tilbake til AG innen **1.mai. Dette er viktig.**

Klubbene anbefales derfor om å **budsjettere** nedenstående kontingenter og fondsbidrag pr. medlem for Rotary-året.

8.0 Ungdoms- og Stipend-programmer

8.1 Ett-års Utveksling



Ungdomsutvekslingen er en del av Rotary sin internasjonale tjeneste og har som mål å fremme forståelse mellom ulike land og kulturer. Ungdomsutveksling skjer gjennom ungdomsleirer eller 1 års skolegang på High School / videregående skole. For ungdomsleirer, se senere i håndboken.

Studentene/elevene på 1 års utvekslingen skal være mellom 16 og 18 år på det tidspunktet de reiser ut. Studentene må godkjennes av en Rotary-klubb (sponsorklubb) og av DYEO (= distriktets ansvarsperson for ungdomsutveksling) i Rotary D2250. Når en student/elev reiser ut, kommer det samtidig en fra utlandet tilbake til oss. Sponsorklubben / utsenderklubben må stille som vertsklubb for studenten/eleven som kommer.

Vanligvis skjer utvekslingen fra distrikt til distrikt, slik at ungdommen som kommer inn, kommer fra det samme distriktet (og som regel også samme land) som klubben sender ut en ungdom til.

Rotary International har innført sertifiseringsordning som omfatter alle som involveres i en utveksling, herunder vertsfamiliene, klubben og distriktet. Distrikter som ikke gjennomfører godkjent sertifiseringsordning, vil falle ut av Rotary sin liste over utvekslingsdistrikter.

Alle seks Rotary distriktene i Norge er godkjent og sertifisert.

Aktuelle datoer:

Våren

1. november

15. november

1. desember

1. mars / 1. juli

Ta stilling til om klubben ønsker student påfølgende år.

Søknadsfrist for studenter til å levere søknad til klubben.

Klubbens frist for å levere søknad til DYEO.

DYEO frist for å levere søknadene til Multidistriktet.

Klubbens frist for å melde behov for skoleplass til student som kommer i august / januar. (Dette må kontrolleres med den aktuelle skole.)

De norske sidene finner du på: <https://rye.rotary.no/>

Her finnes aktuelle håndbøker og dokumenter som hentes ut til klubbrådgiver ved sertifisering.

8.1.1 Distriktets oppgaver og ansvar v/DYEO

- Informasjon til klubbene, gjerne i form av et webinar.
- Støtte til klubber og rådgivere.
- Bidra til å intervjuere studenter og familier.
- Godkjenne søknader og sikre videre behandling i Multidistriktet.
- Informasjon til utreisende studenter og deres foresatte.
- Regelmessig oppfølging av utreisende og innkommende studenter.
- Delta på PETS/ Distriktsamling.
- Delta på Distriktskonferanse sammen med studenter.
- Arrangere samlinger og aktiviteter for ungdommene, både utreisende og innkommende.
- Delta på Multidistriktets samlinger og møter.
- Markedsføre og informere om ungdomsutveksling generelt.

8.1.2 Klubbens aktiviteter og ansvar

Utveksling må settes på møteplanen på våren for å vedta studentutveksling kommende år og innlemme dette i klubbens budsjett. Klubbens ansvar og oppgaver vedr. utvekslingen står fylldig beskrevet i "Håndbok for rådgiver og vertsfamilie". Ta kontakt med DYEO for å få tak i håndboken.

NB: Det er viktig at klubbene har kontinuitet i utvekslingsarbeidet og at de som jobber med ungdomsutveksling bør sitte i minst 3 år.

8.1.3 For ungdommer som reiser ut

- Markedsføre og informere om ungdomsutveksling. Vi anbefaler klubben å henvende seg til både DYEO, 10 klasse på ungdomsskoler og 1. klasse på videregående skoler. Plakater og infomateriell fås ved henvendelse til DYEO.
- Oppslagstavler på videregående skoler i sitt nærmiljø.
- Behandle søknader og intervjuer studenter og familie
- Invitere aktuelle studenter som skal ut til møter i klubben før avreise
- Invitere den aktuelle studenten til klubben etter hjemkomst for å fortelle om utvekslingsåret
- Velge en rådgiver/kontaktperson for utreisende student.
- Økonomi: Utreisende student skal ha med seg klubbvimpler. Øvrige utgifter for klubben er knyttet til innkommende student.

8.1.4 For ungdommer som kommer hit

- Skaffe og kvalitetssikre vertsfamilier
- Hjelp til med visum/ oppholdstillatelse hos politi, bankkort og mobil ab.
- Oppnevne en rådgiver for studenten. Fortrinnsvis kvinnelig til jenter og mannlig til gutter.
- Skaffe skoleplass, det skal meldes fra til skolen innen 1. mars våren før studenten kommer, innen 1.juli dersom studenten kommer i januar.
- Rådgiver bør delta på distriktet sin "Ambassadør-kurs" for å forberede seg til oppgaven med innkommendestudent.
- Informere skolen om Rotary sitt krav til skolegang, - regler som for en ordinær norsk student
- Følge opp skolen og skolegangen. Skolegang er grunnlaget for hele oppholdet
- Informere og støtte vertsfamiliene
- Ha ukentlig kontakt med studenten og invitere studenten til klubbmøtene. Studentene er å betrakte som Rotarymedlemmer.
- Studenten skal holde foredrag om seg selv og hjemlandet sitt for klubben. Studenten bør si noen ord på hvert møte, helst på norsk, både for å lære språket og for å få god kontakt mellom student og klubb

NB: Klubbmedlemmene må invitere studenten med på ulike aktiviteter og hjembesøk, da litt av ideen bak utvekslingen er å bli kjent med kultur og levested i landet de kommer til.

8.1.5 Stipend for deltakelse på ungdomsutveksling

Rotary i Norge oppretter inntil 5 årlige stipend for ungdommer (16-17 åringer) som ønsker å delta på vårt program for internasjonal ungdomsutveksling, øre-merket «utenforskap».

8.1.6 Ønsker du et skoleår i utlandet?

Rotary i Norge har lang erfaring med internasjonal ungdomsutveksling. Vi har i tillegg et solid, gjennomprøvd og trygt program for våre ungdommer. Hvert år deltar flere enn 8000 ungdommer fra 130 ulike nasjoner på våre ulike utvekslingsprogrammer.

For skoleåret 2022-23 oppretter vi inntil 5 stipend som det kan søkes på. Stipendet vil også være mulig å søke på for senere skoleår etter 2023. Bakgrunnen for dette stipendet er en hyggelig testamentarisk gave gitt til Rotary, øremerket vår ungdomsutveksling.

8.1.7 Hvem kan søke, kriterier og krav?

Stipendet er åpent for alle til å søke på, uavhengig av bosted, Rotary-distrikt og -klubb. Vi ønsker oss primært søkere som er 16 eller 17 år ved utreise i august.

Stipendet kan tildeles ungdom fra familier som ellers ikke vil ha mulighet til å finansiere en slik utveksling grunnet økonomi. Dette må avklares i søknaden og gjennom den lokale Rotaryklubbensintervju med ungdommen og familien.

Modenhet, motivasjon og vilje til å lære seg et nytt språk og en ny kultur. Alle land og språk som vi ellers utveksler med er aktuelle.

8.1.8 Økonomi - Hva dekker Rotary?

Vi dekker alle direkte kostnader som flybilletter og en god, utvidet reiseforsikring som er gyldig i 12 måneder. En informasjonspakke med div. klær og alt nødvendig utstyr. Totalt har dette en verdi på ca kr. 40.000,-. Den Rotaryklubben som er vertskap for besøkende studenter betaler månedlig kr. 1000,- (eller \$100) pr student som et tilskudd til lommepenger.

8.1.9 Hvem skal avgjøre søknaden?

Den lokale Rotaryklubben som mottar søknaden, er ansvarlig for å intervju kandidaten. Klubben skriver deretter en innstilling som blir sendt til distriktsansvarlig for ungdomsutveksling (DYEO) som vurderer søknaden sammen med MDYEO. Antall søknader som kan bli innvilget pr år: 3 - 5.

8.1.10 Søknadsfrist

Søknadsfrist er 1. november (frist for å levere søknaden til den lokale Rotaryklubben). Informasjon omsøknadsskjema finner dere på: www.rye.rotary.no eller ved å kontakte følgende:

Ingunn Olsen Mossefin
DYEO
Karmøy Rotary Klubb
[Ingunn\(a\)odda.info](mailto:Ingunn(a)odda.info)

8.2 Vocational Training Team (VTT)

VTT har erstattet det tidligere GSE-programmet. VTT er grupper av yrkesutøvere som reiser til utlandet enten for å lære lokale yrkesutøvere om et bestemt område eller for å lære mer om sitt eget. VTT-utveksling kan få støtte både fra distriktet (District Grant) og TRF (Global Grant).

VTT-utveksling bygger på TRF's tradisjoner for å støtte opp om yrkesopplæring i videste forstand. Aktivitetene varierer fra en gruppe til neste, men kan f.eks. omfatte spesialist-trening for leger, utveksling av gode eksempler innenfor barnehage- og småbarn-pedagogikk, eller gjennomgang av nye irrigasjonsmetoder for bønder.

For VTT-utveksling med District Grant er det distriktet som bestemmer sammensetningen av gruppa, f.eks. med enfordeling av rotarianere og ikke-rotarianere, deltakernes alder, utvekslingens varighet og budsjett for utvekslingen. For VTT-utveksling der det ønskes Global Grant, må det tas hensyn til spesielle krav som stilles av TRF.

For mer informasjon, se: <https://www.rotary.org/en/our-programs/new-generations-service-exchange>

8.3 Rotary World Peace Scholarship

1-årig stipend for å studere ved et av 7 utvalgte universiteter som i partnerskap med TRF har etablert studieopplegg for internasjonale forhold, konfliktløsning og fredsarbeid. Det er åpent for alle som ikke er medlemmer i Rotary å søke. Klubber kan oppfordre aktuelle kandidater til å finne informasjon og søknadsskjema på Rotary.org under Peace Fellowships. Kandidaten velger et distrikt som blir involvert i prosessen gjennom Rotary sitt Fredssenter. Til sammen 50 2-årige og 80 1-årige stipendier deles ut hvert år. Årets søknadsfrist for kandidater var 15. mai. Distriktets TRF-komite kan hjelpe til med råd og informasjon.

Mer på <https://www.Rotary.org/en/our-programs/peace-fellowships>

8.4 Sommerleir (Round Trip)

Rotary inviterer hvert år ungdom fra hele verden til sommerleirer. Tilbudet er i utgangspunktet åpent for alle mellom 15 og 24 år, men se aldersgrenser for hver leir. Rotary Norge får hvert år invitasjoner til å sende en deltaker til hver leir. Sommerleirene varer i to uker og de aller fleste er gratis. Deltakerne betaler selv reise, forsikring og lommepenger. Leiren er ikke språkreiser og engelsk er fellesspråket på leirene med noen få unntak.

Det er samvær med unge mennesker fra andre land og kulturer som er det viktigste, ikke nødvendigvis hvor en drar, så derfor bør studentene tenke på alternativer dersom den turen på første prioritet skulle vært fulltegnet. Tilbudet om leirer samt søknadsskjema finner du på: <https://rye.rotary.no/>

Søknadsfristen for den enkelte leir varierer, men turene er populære og invitasjonene sendes til flere land enn der er plasser på hver leir, så det gjelder å være tidlig ute. Søknaden attesteres av en klubb i Rotary, men medfører ikke utgifter for klubben.

Søknadsskjema i 3 eksemplarer skal sendes til DYEO, etter at Rotary-klubben har signert søknaden. Vær nøye med å fylle ut alle sider i søknadsskjemaet. Studenten betaler et formidlingsgebyr på kr 1000.- når den har fått bekreftet at den har plass. Turene fordeles etter beste evne. Det tas hensyn til jevn fordeling pr. distrikt, alder og kjønn. Anbefal søkerne å ta det de får - de får uansett en spennende opplevelse.

Sommerleir administrasjon

Sommerleir Inbound: Vivianne Jodalen - Engelia 37 - 2019 Skedmokorset –

Mobil 930 84 345 - [vjodalen\(a\)online.no](mailto:vjodalen@online.no)

Sommerleir Outbound: Inger Marie Seth - Mobil 950 53 060 - [Inger.Marie.Seth\(a\)gmail.com](mailto:Inger.Marie.Seth@gmail.com)

Oversikten viser når det er klubbens tur til å arrangere Roundtrip:

AG-1 Sandnes-Jæren-Dalane	AG-4 Hordaland
Bryne 2023	Askøy 2026
Egersund 2023	Askøy Fenring 2026
Gand 2023	Kvam 2026
Klepp 2023	Os 2026
Lund 2023	Sotra 2026
Nærbø 2023	Voss 2026
Sandnes 2023	
Sandnes Sør 2023	
Sokndal 2023	
Ålgård 2023	
AG-2 Stavanger	AG-5 Bergen og omegn
Gandsfjorden 2024	Arna 2027
Randaberg 2024	Bergen 2027
Sola 2024	Bergen Vest 2027
Stavanger 2024	Bergenhus 2027
Stavanger Int. 2024	Bergen Sydvesten 2027
Strand 2024	Torgalmenning 2027
Øyane 2024	Åsane 2027
AG-3 Haugesund-Stord-Ryfylke	AG-6 Sogn & Fjordane
Haugesund 2025	Florø 2022
Haugesund Sør 2025	Førde 2022
Karmsund 2025	Nordfjordeid 2022
Karmøy Vest 2025	Sogndal 2022
Karmøy 2025	Stryn 2022
Kopervik 2025	Nordhordland 2022
Stord 2025	
Suldal 2025	

8.5 Georgia-stipendet

1-års stipend ved college / universitet i Georgia, USA. <http://www.rotary.no/no/georgiastipendet>

GEORGIA TAKKESTIPEND

Opprettet av Norsk Rotary Forum (NORFO) i 1970 for studenter fra Staten Georgia, USA. 3 studenter inviteres hvertår til Oslo Internasjonale Sommerskole ved UiO.

8.6 RYLA (Rotary Youth Leadership Award)

Til fremtidens ledere - Ungdom i alderen 19 - 27 år: <https://rylavest.no/>

Målsettingen med RYLA er å gi fremtidens ledere ideer og impulser til godt lederskap innen næringsliv, organisasjonsliv og forvaltning. RYLA har eksistert som et selvstendig Rotary program i Norge siden 1985.

Målgruppen er ungdom av begge kjønn som har vist initiativ, evner og vilje til sosialt ansvar ved å være leder innenfrivillige, kulturelle og politiske organisasjoner. Seminaret gjennomføres over en langhelg.

RYLA har vært drevet av Torgalmenning RK i flere år, med foredragsholdere fra Administrativt Forskningsfond (AFF). Seminaret holder en meget høy faglig standard. Klubbene får egen invitasjon med detaljert innhold i god tid før seminaret.

2022 avholdes seminaret 16.-18. september på Fjordslottet Hotell på Osterøy.

Klubbene bør bestrebe seg for å finne kandidater til dette seminaret. Det er ingen krav om Rotary tilhørighet. Distriktet anbefaler at det opprettes en egen RYLA kontakt i klubbene. Melding om det sendes Torgalmenningen RK v/Brit Astrid Bennett: brit.a.bennett@gmail.com - mobil 9156 1783. Hjemmeside for RYLA, distrikt 2250: <https://rylavest.no>

9.0 Ungdoms- og tiltaksfondet (U&T-fondet)

Dette distrikts-fondet ble til ved at NORFO i 2018 vedtok å overføre fondsmidlene i NORFO sitt Ungdoms- og Tiltaksfondet til distriktene for at distriktene skulle kunne opprette sine egne fond med tilsvarende kriterier.

Ungdoms- og tiltaksfondet har som formål:

- a) Å støtte prosjekter og andre tiltak for ungdommer, som klubbene i distriktet engasjerer seg i.

Å bidra med midler til tiltak eller prosjekter i distriktet, i regi av klubber eller av distriktet selv, for å nå RI eller distriktets strategiske mål.

U&T-fondet skal ikke bidra med midler til prosjekter og tiltak som er dekket av vilkårene for Rotary-fondet eller andre ordinære Rotary støtte-ordninger som administreres av distriktets TRF-komite.

Fondet sorterer direkte under styret i distriktet, Den til enhver tid sittende IPDG er fondets administrator og den som forbereder søknader til vedtak i styret. Regnskapet er en del av distriktets regnskap, og administrator er pålagt å utarbeida en sluttrapport for hvert år. Sluttrapporten og regnskapet inngår som in del av årsmeldinga til årsmøtet under distriktskonferansen.

9.1 Søknader til fondet

Distrikts-styret og klubber i distriktet kan søke om støtte fra fondet. Støtte fra fondet skal være et bidrag til finansieringen av prosjektet/tiltaket og det er en forutsetning at søkeren (klubben eller distriktet) også bidrar med

midler til det omsøkte prosjektet. Fondet gir støtte i form av engangssum og kan ikke binde seg opp til gjentattebidrag.

Søknader skal sendes til Distriktguvernøren som videresender søknaden til Administratoren for fondet. Administratoren håndterer søknaden og legger frem en innstilling for distrikts-styret som avgjør om søknaden blir helt eller delvis imøtekommet, eller ikke. Distriktguvernøren melder tilbake til søkerklubben om utfallet av søknaden.

9.1.1 Krav til søknadens innhold

1. Presentasjon av prosjektet/tiltaket.
2. Budsjett og finansieringsplan.
3. Tidsplan for gjennomføring.
4. Erklæring om at det blir levert sluttrapport til distrikts-styret.
5. Underskrift fra prosjektleder og President i søkerklubben.

Før utbetaling fra U&T-fondet må søkeren dokumentere at prosjektet/tiltaket er fullfinansiert. Distriktsstyret står fritt til å vurdere størrelsen av støtten til hver enkel søknad.

10.0 Digitale Plattformer

Distriktet og klubbens nettsider skal styrke omdømmet til Rotary, og gi utenforstående en god innsikt i hva Rotary står for lokalt og internasjonalt. Nettsidene skal fremstå med et utseende som lett gjenkjennes, enten en er på klubb-/distrikt-/norsk- eller internasjonal nettside. Dette styrker samholdet og omdømmet til Rotary som da fremstår samlet. Ny ordning er vedtatt 10.06.2020.

Fra 1. juli 2015 har alle klubbene tilgang til sin egen nettside basert på det utviklingsarbeidet som har skjedd i regi av NORFO de siste åra. Klubbene skal bruke den malen som er innlagt på hver klubbs nettside, og klubbene bør være bevisst på å bruke denne aktivt. Det gir ikke noe godt omdømme om en klubb har en godt utformet nettside uten oppdatert innhold!
Oppdatering av nettsidene må skje kontinuerlig av CICO.

Nettsidene skal være et nyttig sted for klubbens medlemmer, som gir oppdatert og nyttig informasjon. Det må være en levende side som medlemmene er med og bestemmer innholdet på. En CICO (Club Internet Communication Officer) må oppnevnes av klubbene. Det er viktig at denne personen har lyst til å jobbe med dette, og lytter til medlemmenes ønsker om hva klubbsiden kan brukes til.

10.1 Digitale plattformer i D2250

- Distriktets nettside er fra 1. juli 2015 basert på opplegget som NORFO har gjennomført.
- Distriktets side har gode hjelpefunksjoner for klubbens president, sekretær, kasserer og CICO.
- Tett oppfølging fra ITM (IT & Media), se egen oversikt under her) til klubber som ønsker hjelp til nettsidene, bl.a. nettbasert kurs for klubbene vedr. nettsidene.
- Ta imot ønsker fra klubbene om innhold på distriktets side.

Noe av det klubbene må styre selv, og kan hjelpes med:

RI webside (My Rotary) finner du her: <https://my.rotary.org/en/>

Hvordan logge seg inn:

-Gå gjennom hovedmenyen. Eksempelvis:

-Home > My clubs, My district.

-Take action > f.eks. My grant.

-Learning and Reference > Learning Centre (en mengde web-kurser i alle kategorier).

-Hvordan legge inn klubbens målsetninger?

10.2 NORFO Medlemsnett (MNET)

NORFO Medlemsnett (MNET) <https://medlemsnett.rotary.no/>

Hvordan få tilgang / innlogging?

Sjekke profilen din, redigere. Søke opp klubber. Søke opp medlemmer/kontakt-info.

Hvor og hvordan oppdaterer man medlemslisten? (for sekretærer) Hvordan lage et klubbarkiv.

Medlemsopplysninger legges inn på NORFO Medlemsnett av klubb-sekretær. Faktura for kontingent kommer fra RI. NORFO Medlemsnett synkroniseres til RI (ikke fra). Derfor skal medlemsregisteret være identisk begge steder.

NB! Klubbene må kun legge inn medlemsdata på NORFO MEDLEMSNETT. Ikke på RI sitt nett!

10.3 Distrikt 2250 hjemmeside

<https://d2250.rotary.no/>

Bli kjent med menyen og hva som ligger under fanene.

Her finner du siste versjon av Håndboken, som alle trenger. Styringsdokumentene til distriktet ligger her og en egen side for Rotary-fondet (TRF).

10.4 Rotary I Norge, NORFO hjemmeside

<https://rotary.no/>

Bli kjent med menyen og hva som ligger fanene. Bestille Rotary publikasjoner og materiell.

10.5 Klubbens hjemmeside

Hvordan fungerer de? Blir de oppdatert? Identifisere problemer.

Legger klubben ut programmet så andre klubber kan søke på det?

10.6 Facebook

Har klubben egen FB side? (Lukket eller åpen).

Distriktet sin Facebookside «Rotary i Vest Distrikt 2250».

10.7 Alle klubbene

- Utnevner en CICO som meldes inn til DICO.
- Må ha en nettside.
- Nettside i samsvar med malen som er gjennomført for alle Rotary-klubbene i Norge.
- Ha nyttig informasjon på nettside for eksterne - for omdømmebygging lokalt og rekruttering.
- Legge ut info om hvordan en kontakter klubben - ny e-post lik klubbnavn@Rotary.no
- Ha nyttig og levende informasjon for medlemmene - program, linker, månedsbrev, ideer fra medlemmer ogegen lukket side kun for medlemmer.
-

10.8 DICO – Distrikt Internet Communication Officer

Distriktets koordinator for internettkommunikasjon (DICO) for 3-årsperioden 2021-2024 er Frank Strand - [dico.2250\(a\)rotary.no](mailto:dico.2250(a)rotary.no) - mobil 980 98 990.

DICO er fagleg leder for ITM-ane og ITM-ane skal rapportere til DICO.

10.9 D2250 – Områdeveileder IT & Media (ITM)

AG område	Rolletittel	Fornavn	Etternavn	Klubb	Mobil	E-post
1						
2	ITM2	Susheel	Hadigal	Stavanger	9671 5330	susheelhadigal(a)gmail.com
3	ITM3	Martijn	Bellemakers	Suldal	9806 3823	martijn(a)bellemakers.nl
4	ITM4	Christian	Høy Muller	Bergen Vest	9300 6496	christian(a)hoymuller.net
5	ITM5	Jonas Bernt	Torsvik	Askøy	9022 5306	jonasbernttorsvik@gmail.com
6	ITM6	Terje Olav	Øen	Førde	9011 4113	terje.olav.oen(a)helse-forde.no

11.0 Norsk Rotary Forum (NORFO)

Rotary i Norge – et multidistrikt

NORFO er et samarbeids- og koordineringsorgan for de norske Rotary-distriktene. Dette skjer gjennom å ta seg av fellesoppgaver for distriktene, formidle og utveksle informasjon og erfaringer. De 6 Distriktsguvernørene avgjør i fellesskap de retningslinjer som skal gjelde for forumets arbeid, og hvilke oppgaver som skal behandles på multidistrikts-nivå. NORFO skal fungere i henhold til Rotary Internationals bestemmelser for multidistrikts-aktiviteter som beskrevet i Manual of Procedures (MOP).

Hvert av de seks norske distriktene er representert ved sin distrikts-guvernør (DG) og utgjør styret for NORFO. **For 2022-2023 er Distriktsguvernør for D2250 Odd Henry Hommedal valgt som styreleder for NORFO.**

Styremøtet er det besluttsende organ i NORFO. Der møter DG-ene med stemmerett og de innkommendegovernørene (DGE-ene) samt NORFO sitt Arbeidsutvalg, uten stemmerett.

Det løpende arbeidet mellom medlemsmøtene ivaretas av et Arbeidsutvalg som består av 6 medlemmer; én representant for hvert av de 2 foregående års guvernørkull (IPDG og PDG), to representanter for DG-ene og to representanter for DGE-ene, alle valgt for 4 år.

NORFO har følgende Multidistriktkomitéer:

- IT-komitee
- Kommunikasjonskomitee
- Ungdomsutvekslingskomitee

Styrets sammensetning finnes på Rotary nettside www.rotary.no

NORFO har utarbeidet Norsk Rotary Håndbok for alle distriktene. Boken inneholder nyttig Rotary-informasjon både for nye og eksisterende medlemmer.

Kontakt skjema for publikasjoner <https://rotary.no/no/kontakt skjema-publikasjoner#.YNCSrugzZPZ>

12.0 Forkortelser og viktige begrep i Rotary

AF

Annual Fund

Annual Giving

Bidrag til The Rotary Foundation (Rotaryfondet) - se AF

CICO	Club Internet Communication Officer
COL	Council on Legislation - Lovrådet
Convention	Årlig internasjonal verdenskongress, valg av R.I.-President, styremedlemmer og Distriktsguvernører
CRFC	Club Rotary Foundation Chair, leder for TRF-komiteen i klubben
CYEO	Club Youth Exchange Officer. Ansvarlig ungdomsutveksling i klubb.
DCSC	District Community Service Chair
DDF	District Designated Fund - Distriktsfondet
DG	District Governor, distriktsguvernør
DGE	District Governor Elect, neste distriktsguvernør
DGN	District Governor Nominee, nominert distriktsguvernør
DGND	District Governor Nominee Designate, utpekt, men ikke ennå nominert
DICO	District Internet Communication Officer
DK	Distriktskasserer
District Conference	Distriktskonferansen. Årlig møte over 2-3 dager for distriktets medlemmer med ledsagere med faglig og sosialt program og sosialt samvær. Viktig for klubb-presidenter, men åpent for alle medlemmer og ledsagere
District Grant	Distriktsstilskudd til klubbens lokale og eller internasjonale prosjekter
DMDC	District Membership Development Chair
DRFC	District Rotary Foundation Committee Chair
DRPIC	District Rotary Public and Internet Chair (Redaktør Rotary i Vest)
DS	Distriktssekretær
District Assembly	Distriktsamlingen - Årlig møte for innkommende klubbpresidenter, sekretærer, komite-ledere. Arrangeres normalt under PETS
DSG	District Simplified Grants
DVSC	District Vocational Service Chair
DYEO	District Youth Exchange Officer. Leder for ungdomsutveksling i distriktet
Endowment Fund	Innbetaling til Rotaryfondet
GETS	Governors Elect Training Seminar
GG	Global Grant
GNTS	Governors Nominee Training
GRSP	Georgia Rotary Student Program
HM	Honorary Member – honorært medlem
IA	International Assembly (Guvernørskolen)
Interact Klubb	Klubb for ungdom, 14-18 år
IPDG	Immediate Past District Governor, den sist fratrådte distriktsguvernør
MDYEO	Multi Distr. Youth Exchange Officer. Leder for ungdomsutveksling i NORFO
MOP	Manual of Procedure, Rotary's lover og regelverk
NGSE	Next Generation Service Exchange. 3 mnd. utveksling for 20-30 åringer
NORFO	Norsk Rotary Forum. Multi-distrikt for Norges seks Rotary-distrikter
PDG	Past District Governor, tidligere distriktsguvernør
Per Capita Dues	Medlemskontingent til RI
PETS	President Elect Training Seminar, obligatorisk trening for innk. presidenter
PHF	Paul Harris Fellow, æresbevisning utdelt av klubb eller distrikt
PP	Past President
Restricted Giving	Bidrag til AF som er øremerket til designert formål
RI	Rotary International

RRFC	Regional Rotary Foundation Coordinator
Rotaract Klubb	Klubb for personer mellom 18-30 år. Formålet er å utvikle ledere og tjenestevilligesamfunnsborgere. (Igangsatt av en Rotary-klubb)
RYLA	Rotary Youth Leadership Award. Leder-trening for ungdom
TRF	Forkortelse for The Rotary Foundation = Rotaryfondet
WCS	World Community Service
WF	World Fund -Verdensfondet
YEO	Youth Exchange Officer
Youth Exchange	Rotary's program for ungdomsutveksling
Zone	Sone. Betegnelse på samling av flere distrikter. RI's ca 527 distrikter pr 01.01.21 er fordelt på 34 soner. Alle norske distrikter tilhører sone 18.

13.0 Generelt om Håndboken for klubbene i D2250

Håndboken er ment som et praktisk hjelpemiddel som skal lette det daglige arbeidet i klubbene. Her er samlet det viktigste stoffet som er nyttig å ha tilgjengelig. Håndboken finnes på nettet på distriktets hjemmeside <https://d2250.rotary.no/> Under hovedmeny: Her finner man også finne Rotary International sitt regelverk: Manual of Procedures (MOP).

Nettsiden til NORFO (Norsk Rotary Forum) er <https://www.rotary.no/> og nettsiden til Rotary International (RI) er: www.rotary.org

RI's nettside: www.rotary.org inneholder alt som er verdt å vite om Rotary. **Hovedspråket her er engelsk, men mye er oversatt til svensk.** Vi anbefaler at dere gjør dere kjent med alle disse informasjonskildene.

Alle Rotarymedlemmer kan logge seg inn med eget passord på My Rotary, som gir tilgang til en langt større del av tjenestene på <https://my.rotary.org/en/> enn det som er tilgjengelig uten slik pålogging. Dette anbefales derfor! (Trenger du hjelp til å registrere deg for pålogging i My Rotary kan du få hjelp av ITM i AG-området ditt, eller DICO om ikke ITM kan hjelpe).

Informasjonen i håndboken er også ment å lette samarbeidet mellom klubbene og distriktet, og klubbene imellom. Her finnes kontaktinformasjon til distrikts-ledelsen og til støttefunksjonene i distriktsorganisasjonen. Arbeidslisten er et års-hjul med oversikt over oppgaver, frister og ansvarsfordeling. Sammen med veiledninger og retningslinjer, tror vi dette er gode hjelpemidler for å kunne lettere løse de viktige oppgavene i klubben.

Dette er Håndboken for Rotary-året 2022-2023 i ny og forhåpentligvis forbedret utgave. Håndboken blir nok aldri perfekt, og har sikkert noen mangler og ting som kan forbedres. Der kan også forekomme feil. Vi ber om innspill fra klubbene når man oppdager ting som kan rettes opp – så gjør vi det etter hvert.

Rettelser og forslag sendes til Distriktssekretær Odrun Vellene Vevatne – [odrunv\(a\)gmail.com](mailto:odrunv(a)gmail.com)

Distriktsledelsen i 2250 – 2022
v/DG Odd Henry Hommedal
[oddhom\(a\)gmail.com](mailto:oddhom(a)gmail.com) – mobil 9112 3199

.....
Denne versjonen av Håndboken for D2250 ble godkjent av Distriktsstyret 22.06.2022